



מחלקת משאבי אנוש

בס"ד

## מכרז פומבי מס' 16/22 לתפקיד פקח עירוני ורישוי עסקים

### תואר התפקיד:

פקח עירוני ורישוי עסקים

### היקף משרה:

100% משרה

### דירוג ודרגה:

מנהלי דרגה 7-9

### תיאור התפקיד:

פיקוח ואכיפה של חוקי העזר העירוניים ושמירה על הסדר הציבורי ופיקוח ואכיפת יישום של החקיקה הרלוונטית בתחום רישוי עסקים.

### עיקרי התפקיד:

- א. בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.
- ב. בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו).
- ג. שמירה על הסדר הציבורי.
- ד. בדיקה וליווי של הבקשות לקבלת רישיון עסק לעסקים חדשים.
- ה. בקרת עמידת העסק בדרישות ובהוראות הדין הקיים.
- ו. אכיפת החוקים והתקנות, בהתאם להוראות הדין הקיים.
- ז. תיעוד פעילות הפיקוח.

### השכלה ודרישות מקצועיות

12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

- המפקח יחויב לעבור הכשרת מפקח עירוני ורישוי עסקים לצורך הסמכתו לתפקידו בטרם מינויו בפועל.
- המפקח יחויב לסיים בהצלחה קורס רישוי עסקים שלבים א' וב' לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו.



## מחלקת משאבי אנוש

### דרישות נוספות

- שפות: עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- יישומי מחשב: הכרות עם תכנות ה OFFICE .
- רישיון נהיגה בתוקף.
- רישום פלילי: לא הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי, לדעת הגורם המסמיך כאמור באותם סעיפים קטנים, לפי העניין, לשמש מפקח.

### תנאי כשירות נוספים:

- ❖ לעובד מלאו 21 שנה
- ❖ אזרח או תושב קבע בישראל

### מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:

ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי עסקים ומול גורמים נוספים ברשות המקומית.

### כישורים אישיים:

רהיטות בכתיבה ובדיבור, יחסי אנוש מעולים, אסרטיביות, עקביות וזריזות, יכולת לבצע מס' משימות בו זמנית.

### הגשת מועמדות:

ניתן להגיש מועמדות באמצעות הקישור המופיע באתר העיריה (בראש העמוד של מכרז זה).  
מועד פרסום המכרז 13/06/2022.  
בקשות למכרז יש להגיש עד ליום 27/06/2022 בשעה 14:00, יחד עם כל המסמכים הנדרשים המעידים על עמידתו של המועמד בתנאי הסף, לרבות קורות חיים ותעודות השכלה,

בקשות שלא יוגשו עד המועד האחרון כאמור לא יידונו.  
איש הקשר לעניין מכרז זה: מלי דרורי, טלפון: 08-9141226  
מועמדים מתאימים בלבד יוזמנו לוועדת בחינה.

במקרה של תקלה בהגשת המכרז יש לפנות לתמיכה בדוא"ל: [support@automas.co.il](mailto:support@automas.co.il)

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.



### מחלקת משאבי אנוש

ככל שהמועמד שייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת בקרב עובדי העירייה, תינתן לו עדיפות במידה והוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד על ידי המועמד/ת לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

**עיריית מודיעין עילית**