



מחלקת משאבי אנוש

בס"ד

מכרז מס' 2306 לתפקיד מזכיר/ה רכז/ת פרויקטים באגף חינוך

תואר המשרה:

מזכיר/ה רכז/ת פרויקטים באגף חינוך

סוג מכרז: פומבי

דירוג ודרגה:

דירוג מנהלי דרגה 7-9

היקף משרה:

100% משרה

תיאור התפקיד:

ביצוע עבודת מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת המחלקה לפי הנחיות הממונה, ריכוז לוגיסטי של פרויקטים חינוכיים: בתי הספר של החופש, ניצנים בחופשות בגני הילדים בנים בנות-פסח וחנוכה, וקייטנות לגילאי 3-6 בחופשת הקיץ.

עיקרי התפקיד:

- קשר עם מוסדות חינוך, בתי ספר ורשתות הגנים.
- הגשת בקשות למשרד החינוך ועמידה בקשר מול המשרד הרלוונטי בנוגע לפרויקט
- הרצת הפרויקט בשטח- מעקב אחר רישום תלמידים לפני הפרויקט ונוכחות תלמידים במהלך הפרויקט
- הכנת והגשת דוחות ביצוע למשרד הרלוונטי במערכות השונות
- ריכוז ועדות היגוי לפרויקטים
- השתתפות בכנסים והשתלמויות בהתאם לצורך

דרישות השכלה:

12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה
עדיפות לידע בתחומי הנה"ח

דרישות ניסיון:

ניסיון בעבודה מערכתית עם גורמים רבים בו זמנית – יתרון
ניסיון בניהול תקציב ו/או הנה"ח - יתרון

**מחלקת משאבי אנוש****דרישות נוספות:**

שפות: עברית ברמה גבוהה
יישומי מחשב: הכרות עם תכנות ה OFFICE

מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:

- ארגון מידע וסדר
- דיוק
- שירותיות.
- יכולת עבודה תחת עומס ולחץ.

הגשת מועמדות:

ניתן להגיש מועמדות באמצעות הקישור המופיע באתר העיריה (בראש העמוד של מכרז זה).
מועד פרסום המכרז 10/02/2023
בקשות למכרז יש להגיש עד ליום 26/02/2023 בשעה 14:00, יחד עם כל המסמכים הנדרשים
המעידים על עמידתו של המועמד בתנאי הסף, לרבות קורות חיים ותעודות השכלה.

בקשות שלא יוגשו עד המועד האחרון כאמור לא יידונו.
איש הקשר לעניין מכרז זה: מלי דרורי, טלפון: 08-6668226
מועמדים מתאימים בלבד יוזמנו לוועדת בחינה.

במקרה של תקלה בהגשת המכרז יש לפנות לתמיכה בדוא"ל: support@automas.co.il

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
ככל שהמועמד שייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת בקרב עובדי העירייה,
תינתן לו עדיפות במידה והוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד על ידי המועמד/ת לבין
ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי
מנכ"ל של משרד הפנים.

בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

עיריית מודיעין עילית