



מחלקת משאבי אנוש

בס"ד

מכרז פומבי מס' 2336 לתפקיד הנדסאית בינוי באגף

חינוך

תואר התפקיד:

הנדסאית בינוי באגף חינוך

היקף משרה:

100% משרה

דירוג ודרגה:

דירוג הנדסאים דרגה 37-39

תיאור התפקיד:

ליווי הליך התכנון של בינוי ושיפוצים במבני חינוך ומבני ציבור משלב פרוגרמה ועד גמר הביצוע. תכנון וליווי עיצוב פנים לפרויקטים.

עיקרי התפקיד:

- תכנון שיפוצים, עיצוב חזות וחדוש מבנים במבני חינוך ומבני ציבור כולל הכנת אומדנים ותכנון מפורט ומפרטים גם לביצוע,
- ליווי הביצוע ובחירת גמרים וצבעים, הכנת הדמיות במידת הצורך.
- פיקוח עליון על תוכניות: אדריכלות, ריהוט, חשמל ותאורה, מיזוג, בינוי והריסה, פיתוח, עיצוב פנים, אינסטלציה, נגרות, ריצוף, אלומיניום וכדו'.
- תכנון וליווי פרויקטים של הצטיידות, עיצוב פנים וריהוט מבני ציבור, כולל הכנת כתב כמויות והכנת תוכניות מפורטות/שרטוט מוצר מבוקש ומפרטים (כמפורט לעיל).
- ליווי ובחירה מול הספקים כולל חו"ד מקצועית מבחינת איכות המוצר.
- פיקוח עליון על ביצוע/אספקה. (כגון ריהוט ועיצוב מבני עירייה, חצר לימודית לבי"ס, מרחבי 21M למוס"ח וכו')
- עמידה בלוי"ז של פרויקטים לפי דרישת הרשות

השכלה ודרישות מקצועיות:

הנדסאי אדריכלות/בניין.

**מחלקת משאבי אנוש****דרישות ניסיון**

ניסיון מקצועי - עדיפות לבעלי ניסיון מקצועי בבינוי ו/או עיצוב.

דרישות נוספות:

שפות - עברית ברמה גבוהה, שפות נוספות בהתאם לצורך.
יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות תיב"מ ו- OFFICE.

הגשת מועמדות:

ניתן להגיש מועמדות באמצעות הקישור המופיע באתר העירייה (בראש העמוד של מכרז זה).
מועד פרסום המכרז 26/11/2023
בקשות למכרז יש להגיש עד ליום **09/12/2023** בשעה **14:00**, יחד עם כל המסמכים הנדרשים
המעידים על עמידתו של המועמד בתנאי הסף, לרבות קורות חיים ותעודות השכלה.

בקשות שלא יוגשו עד המועד האחרון כאמור לא יידונו.
איש הקשר לעניין מכרז זה: מלי דרורי, טלפון: 08-6668226
מועמדים מתאימים בלבד יוזמנו לוועדת בחינה שתתקיים ביום ב' 11/12/2023

במקרה של תקלה בהגשת המכרז יש לפנות לתמיכה בדוא"ל: support@automas.co.il

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

ככל שהמועמד שייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת בקרב עובדי העירייה, תינתן לו עדיפות במידה והוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד על ידי המועמד/ת לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

עיריית מודיעין עילית