



עיריית מודיעין עילית

מכרז פומבי מס' 4/2025

למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר

ציבורי לעיריית מודיעין עילית

מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי

לעיריית מודיעין עילית

1. עיריית מודיעין עילית (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים להשתתף במכרז הצעות למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי בשטח שיפוט העירייה (להלן: "המכרז").
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה: <http://www.modil.org.il> וכן לעיין בכל מסמכי המכרז, בתיאום מראש בטלפון 08-6668339, במשרדי העירייה מח' התקשרויות ברח' שער המלך 7, מודיעין עילית. אולם כתנאי להגיש הצעה יש לרכוש את מסמכי המכרז.
3. הצעות למכרז ניתן להגיש אך ורק על גבי טפסי המכרז, הניתנים לרכישה באגף משאבים והתקשרויות תמורת תשלום דמי השתתפות במכרז בסך 500 ש"ח שלא יוחזרו בכל מקרה.
4. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בנוסח המצורף **כנספח א'** למסמכי המכרז, על סך של 70,000 ₪ הערבות תהא בתוקף **עד ליום 10.8.2025**.
5. העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.
6. שאלות הבהרה ניתן להגיש למחלקת התקשרויות בדוא"ל, בכתובת: sarab@modil.org.il עד ליום ג' **28.1.2025**.
7. את ההצעות לרבות כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע יש להכניס למעטפה סגורה כשעליה מצוין מספר המכרז ולהכניסה לתיבת המכרזים שבמשרדי העירייה, רחוב שער המלך 7, מודיעין עילית, לא יאוחר מיום ב' **10.2.2025 בשעה 14:00**.
8. **את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.**
9. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה האיכותית ביותר או הצעה כלשהי.
10. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לערוך משא ומתן עם הזוכה, בכפוף להוראות הדין.
11. מודעה זו מכילה מידע כללי וראשוני בלבד. התנאים ויתר הפרטים המחייבים ביחס למכרז הם כמפורט במסמכי המכרז. במקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, תגברנה הוראות מסמכי המכרז.

בכבוד רב,

יעקב גוטרמן
ראש העיר

לוח זמנים לעריכת המכרז

1. תקופת רכישת מסמכי המכרז: החל מיום א' 19.1.2025 תמורת סך 500 ש"ח
2. מועד הגשת שאלות הבהרה: עד ליום ג' 28.1.2025 (כולל)
3. מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז: ביום ב', 10.2.2025 עד השעה 14:00
4. תוקף ערבות השתתפות: עד ליום 10.8.2025 (כולל)
5. תוקף ההצעה עד ליום 10.8.2025 (כולל)
6. חתימת החוזים על ידי הזוכה: תוך חמישה (5) ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה

המזמינה רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ו/או נרשם על ידי נציג המזמינה כמציע הזכאי להגיש הצעתו בהתאם להוראות המכרז.

תוכן עניינים למסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז** :

מסמך א'	תנאי הזמנה להציע הצעות
נספח א'	נוסח כתב ערבות להשתתפות
נספח ב'	תצהיר ניסיון ונוסח המלצה
נספח ג'	אישור רו"ח מחזור כספי
נספח ד'	תצהיר קיום זכויות עובדים
נספח ה'	כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי
נספח ו'	חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)
נספח ז'	מבוטל
נספח ח'	תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים והצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה
נספח ט'	תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה
נספח י'	תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות
נספח יא'	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין
נספח יב'	אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד והצהרה על מעמד משפטי
נספח יג'	תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
מסמך ב'	חוזה
נספח ב'1'	נוסח כתב ערבות לביצוע
נספח ב'2'	אישור עריכת הביטוחים
נספח ב'3'	פרטי חשבון בנק
מסמך ג'	תכולת השירותים
מסמך ד'	מפרט טכני
מסמך ה'	כתב כמויות
מסמך ו'	הצעת מחיר
מסמך ז'	שאלון אישי למועמד לתפקיד בטחוני
מסמך ח'	התחייבות בנושא בטיחות

מסמך א'**תנאי הזמנה להציע הצעות****1. מהות עבודות המכרז**

- 1.1. עיריית מודיעין עילית (להלן: "העירייה") מזמינה קבלת הצעות למתן שירותי שמירה ואבטחה בשטח שיפוטה והכל כמפורט במכרז זה ובחוזר המצורף **כמסמך ב'** למסמכי המכרז.
- 1.2. מובהר ומודגש בזאת כי ביצוע העבודות על-פי המכרז תבצע כדלקמן:
- 1.2.1. על הקבלן יהא לספק שירותי שמירה ואבטחה בהתאם לתכנית אשר תוצג לו על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה אשר תשתנה מעת לעת. אופן מתן שירותי השמירה והאבטחה יתואם עם המנהל ו/או הקב"ט ובהתאם להוראות ולדרישות המפורטות במסמכי המכרז, חוזה ההתקשרות (**מסמך ב' למסמכי המכרז**) במפרט הטכני המצורף **כמסמך ד' למסמכי המכרז**, על נספחיהם וצירופותיהם, והקבלן מתחייב לפעול על-פי הוראותיהם.
- 1.2.2. על הקבלן יהא ליתן שירותי שמירה ואבטחה בהתאם לתנאים ולקריטריונים הקבועים **במסמך ג' למסמכי המכרז** המפרט הטכני (**מסמך ד' למסמכי המכרז**) אודות תכולת השירותים נשוא המכרז וכן בהתאם למפרט הטכני המצורף **כמסמך ד' למסמכי המכרז**.
- 1.2.3. על הקבלן יהא למלא אחר כל הנחיות משטרת ישראל וגורמי הביטחון השונים, המתעדכנים מעת לעת בכל הנוגע לשירותים נשואי ההסכם.
- 1.3. העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או חלק ממנה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לקבלן מראש ובכתב.
- 1.4. העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לקבלן.

2. תנאי סף

- רשאים להשתתף במכרז, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים המצטברים המפורטים להלן:**
- 2.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 2.2. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית שהוצאה על-ידי בנק בישראל שהינה ע"ש המציע בסכום של 70,000 ₪ (שבעים אלף שקלים חדשים), לפי הנוסח המדויק המצורף **כנספח א' למסמכי המכרז**, אשר תהיה בתוקף עד ליום **10.8.2025**.
- 2.3. **על המציע להמציא את הרישיונות הבאים, על שמו ובתוקף למועד הגשת הצעתו:**
- 2.3.1. רישיון תקף לשירותי שמירה ביהודה ושומרון על-פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972.
- 2.3.2. רישיון למתן שירותי שמירה ואבטחה על-פי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
- 2.3.3. רישיון לקיום וארגון משרד לשירותי שמירה על-פי סעיף 18 לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, תשל"ב-1972.
- 2.3.4. רישיון מיוחד על-פי סעיף 10ג לחוק כלי הירייה, תש"ט-1949.

2.4. המציע הינו בעל וותק במהלך חמש (5) השנים האחרונות להגשת הצעות (2020-2024 כולל), ברציפות, במתן שירותי שמירה ואבטחה בלפחות שלושה (3) גופים העונים על אחת מההגדרות שלהלן:

2.3.5 בנק ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי;

2.3.6 רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.

יובהר, כי הניסיון לעיל צריך שיהיה של המציע עצמו.

על המציע לציין במסגרת נספח ב' למסמכי המכרז את פרטי הגופים להם סיפק שירותים ולצרף ביחס לכל גוף כאמור המלצה בנוסח המצ"ב בנספח ב' למסמכי המכרז.

2.5. המציע מעסיק כיום וכן העסיק במהלך חמש (5) השנים האחרונות להגשת הצעות (2020-2024 כולל), ביחסי עובד-מעביד, באופן קבוע, 200 מאבטחים לכל הפחות.

על המציע לצרף אישור רו"ח כי מעסיק כיום 200 מאבטחים לכל הפחות וכן העסיק באופן קבוע במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות 200 מאבטחים לכל הפחות.

2.6. המציע הינו בעל מחזור כספי שנתי של 10,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), לפחות, בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023 בגין הכנסות מעבודות שמירה ואבטחה.

על המציע לצרף להצעתו את נספח ג' למסמכי המכרז כשהוא חתום ע"י רואה חשבון מטעמו. יובהר, כי מציע ו/או הצעה אשר אינם עומדים בתנאי הסף דלעיל, תיפסל.

2.7. המציע הינו בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לכל הפחות, בין השנים 2022-2024 (כולל), בהפעלת מוקד ברמה א' מאושר ע"י משטרת ישראל עפ"י פריט 9.4 לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013, או שלמציע התקשרות בתוקף עם מוקד כאמור הפועל במשך שלוש שנים לכל הפחות, בין השנים 2022-2024 (כולל).

על המציע למלא את סעיף 3 לנספח ב' למסמכי המכרז ולצרף רישיון לניהול עסק, לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968, בעבור מוקד בקרה אלקטרוני של המציע, או לחלופין הסכם התקשרות עם המוקד העומד בדרישות תנאי הסף.

2.8. עד המועד האחרון להגשת ההצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד - רשימת צווי הרחבה, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2.9. ב-3 השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד - רשימת צווי הרחבה; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

2.10. המציע ו/או בעל זיקה אליו לא הורשע בעבירה שהיא פשע; בעבירה על חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988; בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]; פקודת המכס [נוסח חדש]; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393, 351 א-368, ד 414,

עד 438 וסימן ה' לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019.

להוכחת עמידתו בתנאי סף 2.7-2.10 על המציע לצרף להצעתו תצהיר קיום זכויות העובדים על-פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה בנוסח המצ"ב כנספח ד', תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה בנוסח המצ"ב כנספח ט', תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות בנוסח המצ"ב כנספח י' ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המצורף כנספח י"ג.

2.11. למציע כלל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 על המציע לצרף להצעתו אישורים בתוקף בדבר ניהול ספרים ודיווח לפקיד שומה/מע"מ וכן בדבר ניכוי מס במקור.

2.12. המציע רכש את מסמכי המכרז.

על המציע לצרף להצעתו קבלה בעבור רכישת מסמכי המכרז.

3. אישורים ומסמכים להגשת המכרז

3.1. על המציע לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כמפורט להלן בתוקף – מקור או העתק נאמן למקור בחתימת עורך-דין. לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה.

3.2. ערבות בנקאית להגשת ההצעה, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א' – במקור בלבד.

3.3. אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) תשל"ו – 1976.

3.4. אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור ואישור על היות המציע עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף.

3.5. כלל הרישיונות הנדרשים בסעיף 2.3 לתנאי הסף לעיל.

3.6. להוכחת סעיף 2.5 לתנאי הסף לעיל, יצרף המציע אישור רואה חשבון אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית העסק בהתאם לכנספח ג' למכרז.

3.7. רישיון לניהול עסק, לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968, בעבור מוקד בקרה אלקטרוני של המציע, או לחלופין הסכם התקשרות עם המוקד העומד בדרישות תנאי הסף שבסעיף 2.7 לעיל.

3.8. כמו כן, יצרף המציע אישור מטעם רואה חשבון של המציע כי המציע מעסיק לפחות מאתיים (200) מאבטחים במצבת העובדים החודשית בחמשת השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.

3.9. על המציע לצרף להצעתו טופס "היתכנות כלכלית" אודות הצעת המחיר מטעמו (טופס הצעת המחיר מצורף כמסמך ו' לחוזה) לכלל מרכיבי העלויות הכרוכות במתן השירותים נשוא המכרז והחוזה, לרבות נספחיהם וצרופותיהם בין אם תורפו ובין אם לאו, לרבות הנהלה, כלליות, העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג, חתומה על-ידי רואה חשבון ו/או כלכלן מוסמך.

3.10. העתק מאושר על-ידי עו"ד "נאמן למקור" של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.

כמו כן, יש לצרף אישור עורך דין של התאגיד על זהות בעלי המניות בתאגיד, מנהליו הרשומים ומנהליו בפועל, וכן זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי ההצעה נחתמה על-ידי מורשה החתימה.

- 3.11. להוכחת הניסיון הנדרש בסעיף 2.4 לתנאי הסף לעיל, ימלא המציע את **נספח ב'** למכרז במלואו – רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים. כמו כן, יצרף המציע המלצה בכתב אודות ניסיון קודם ומוכח במתן שירותי אבטחה ושמירה בהתאם לקבוע בהוראות סעיף 2.4 לתנאי הסף, בהתאם לנוסח הקבוע ב**נספח ב'** למכרז או בהתאם לנוסח דומה אותו ימציא המציע.
- 3.12. להוכחת הנדרש בסעיף 2.5 לעיל, יצרף המציע אישור מטעם רואה חשבון של המציע כי המציע מעסיק לפחות מאתיים (200) מאבטחים וכן העסיק מאתיים מאבטחים לכל הפחות באופן רציף במהלך חמשת השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות (שנים 2020-2024 כולל).
- 3.13. **תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים**, חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז.
- 3.14. **כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי המצורף כנספח ה'** למכרז.
- 3.15. חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי) בנוסח **נספח ו'** למכרז. מובהר כי ההחלטה האם מדובר בחלק חסוי שמורה למזמינה בהתאם להוראות הדין הרלוונטיות החלות על מידע סודי במסגרת דיני המכרזים והמציע לא יעלה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנושא. כמו כן, מובהר כי ככל שמציע ביקש חיסיון על חלק מסוים בהצעתו, למציע לא תהיה זכות עיון ביחס לחלקים אלה בהצעות של המציעים האחרים.
- 3.16. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים והצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה בנוסח המצורף **כנספח ח'** למכרז.
- 3.17. תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה בנוסח המצורף **כנספח ט'** למכרז.
- 3.18. תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות בנוסח המצורף **כנספח י'** למכרז.
- 3.19. הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין בנוסח המצורף **כנספח י"א** למכרז.
- 3.20. אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד והצהרה על מעמד משפטי בנוסח המצורף **כנספח י"ב** למכרז.
- 3.21. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצורף **כנספח י"ג** למכרז.
- 3.22. **אישור על רכישת מסמכי המכרז** על שם המציע בצירוף קבלה על רכישת המכרז.
- 3.23. כל האישורים על עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2.
- 3.24. כלל ההבהרות/עדכונים שפורסמו ע"י המזמינה, ככל שפורסמו.
- 3.25. כלל מסמכי המכרז, חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ובצירוף חותמת המציע.

כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז לתשומת לב: הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם), תהיה וועדת המכרזים רשאית לפסלה.

כל המסמכים והאישורים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, העירייה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת. חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, תוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי העירייה, ופרוטוקולי ההבהרות יחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם ויצורפו במסגרת הצעתו. העירייה תהא רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו, אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור או לא יגיש במועד שנקבע לכך, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

4. הצעת מחיר למתן שירותי שמירה ואבטחה

- 4.1. בטופס הצעת המחיר של המכרז המצורף **כמסמך ו' למסמכי המכרז** על המציע לפרט את הצעת המחיר מטעמו בגין מתן השירותים על-ידי כל אחד מאנשי האבטחה אותם יידרש להעסיק במסגרת המכרז. למתן שירותי שמירה ואבטחה במלואם ובשלמותם בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והחווזה, על נספחיהם וצרופותיהם, **לשעת עבודה** (לא כולל מע"מ).
- 4.2. העירייה ו/או מי מטעמה רשאי להזמין את השירותים נשוא המכרז והחווזה, על נספחיהם וצרופותיהם, לפי התמחור המוצע בהתאם לצרכיו המשתנים. יובהר כי הקבלן יידרש לבצע את תכנית העבודה המאושרת אשר תוצג לו על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה (לרבות ע"י המנהל ו/או הקב"ט) ואשר תשתנה מעת לעת.
- 4.3. יובהר, כי הצעת המחיר מטעם המציע תכלול את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכיו"ב וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג.
- 4.4. **יובהר, כי העירייה לא תשלם לקבלן תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעת המחיר המוגשת מטעמו.**
- 4.5. בהקשר זה וכפי שצויין בסעיף 3.7 למכרז, על המציע לצרף להצעתו טופס "**היתכנות כלכלית**" אודות הצעת המחיר מטעמו (טופס הצעת המחיר מצורף **כמסמך ו' למסמכי המכרז**) לכלל מרכיבי העלויות הכרוכות במתן השירותים נשוא המכרז, לרבות הנהלה, כלליות, העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג, **חתומה על-ידי רואה חשבון ו/או כלכלן מוסמך**. זאת, על-מנת לוודא כי הצעת המחיר מטעם המציע הינה ריאלית ואיננה גרעונית אשר טומנת בחובה את כלל מרכיבי השכר.

5. ערבות

- 5.1. מציע המגיש הצעה למכרז זה יצרף להצעתו להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו, ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת העירייה על-שם המציע בלבד בסך של **70,000 ₪ (שבעים אלף שקלים חדשים)** ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל, והכל **בהתאם לנוסח המדויק המצורף כנספח א' למכרז**. מובהר כי ערבות בכל נוסח השונה מנוסח הנספח יביא לפסילה אוטומטית של ההצעה.
- 5.2. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה אם המציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת העירייה, כאמור בסעיף 5.4. להלן.
- 5.3. הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ומסמכיו, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של העירייה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו לעירייה על-ידו עקב אי קיום ההצעה.
- 5.4. המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על-פי דרישת ראש העיר או גזבר העירייה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה קבלנות עם העירייה. אם יתנהלו הליכים משפטיים וזהות הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים על-פי דרישת העירייה.
- 5.5. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, תוך ארבעה-עשר (14) ימים לאחר שייחתם חוזה קבלנות עם הזוכה במכרז, ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים (ככל שיהיו הליכים מכרזיים) ועוד ארבעה-עשר (14) ימים, לפי המאוחר.

- 5.6. לזוכה תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על החוזה המצורף כמסמך ב' למכרז עם העירייה ולאחר שיפקיד בידי העירייה ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המפורט בנספח ב'1 לחוזה, אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו, על עריכת ביטוחים כנדרש ובנוסח המפורט בנספח ב'2 לחוזה, טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי דוגמת הטופס המצורפת למסמכי המכרז בנספח ב'3 לחוזה, חתום על-ידי הזוכה ומאושר על-ידי עו"ד מטעמו, וכן מאושר על-ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו וכתב התחייבות בנושא בטיחות בנוסח המפורט במסמך ח' למסמכי המכרז.
- 5.7. הערבות תהיה חתומה וניתנת על-פי תנאיה לחילוט על-פי פנייה חד צדדית של העירייה לבנק.
- 5.8. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.

6. הליך בחינת ההצעות בחירת ההצעה הזוכה

6.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים –

- 6.1.1 בשלב הראשון, תיבחנה עמידת המציעים בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל.
- 6.1.2 בשלב השני, ידורגו הצעות המציעים אשר עמדו בתנאי הסף שלעיל על-פי הפרמטרים המפורטים בסעיפים 5.1.1-5.1.20 וסעיפים 5.2.1-5.2.2 לטופס הצעת המחיר המצורף כמסמך ו' למסמכי המכרז; כאשר ההצעה הזולה ביותר לכל פרמטר בסעיפים 5.1.1-5.1.20 תזכה ב-2 נקודות וההצעה הזולה ביחס לכל פרמטר שבסעיפים 5.3.1-5.3.2 תזכה ב-5 נקודות ויתר ההצעות תנוקדנה על פי הנוסחה שלהלן: (סה"כ 50 נקודות להצעות המחיר):

לסעיפים 5.1.1-5.1.20 -

הצעת המחיר הזולה ביותר לכל פרמטר X 2 נקודות = ניקוד הצעת המחיר הנבדקת.

הצעת המחיר הנבדקת

לסעיפים 5.3.1-5.3.2 -

הצעת המחיר הזולה ביותר לכל פרמטר X 5 נקודות = ניקוד הצעת המחיר הנבדקת.

הצעת המחיר הנבדקת

6.1.3 בשלב השלישי, ידורגו המציעים אשר עמדו בתנאי הסף שלעיל על פי מדדי האיכות: (סך-הכל

50 נקודות למרכיב האיכות):

איכות ההצעה תנוקד בהתאם לרכיבי האיכות כדלקמן:

מס"ד	אמת מידה	פירוט	ניקוד מרבי
1	ניסיון של המציע במתן שירותי שמירה ואבטחה מעבר לדרישת תנאי הסף שבסעיף 2.4 לעיל.	בעבור ניסיון במתן שירותים לכל גוף מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 2.4 לעיל, יקבל המציע 5 נקודות עד למקסימום של 20 נקודות סה"כ.	20
3	שביעות רצון לקוחות המציע	יש לפרט על הניסיון במסגרת נספח ב' וכן לצרף המלצת מזמין בעבור כל לקוח.	18
		על המציע לצרף פרטי לקוחות העומדים בדרישות תנאי הסף שבסעיף 2.4 לעיל, (במסגרת הטבלה שבנספח ב' וכן באמצעות המלצות מזמין המצורפות בנספח ב').	
		המזמינה תפנה לשלושה מלקוחות המציע, לשיקול דעתה, אשר יתבקשו לנקד בציון של 1 עד 6 את תפקוד המציע במספר פרמטרים, כגון ניהול כוח אדם של המציע, התנהלות המאבטחים, עמידה בהנחיות המזמין, שביעות רצון מתפקוד המאבטחים ומתפקוד המציע וכו'. הציון הממוצע	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

	<p>יהווה את ניקוד שביעות רצון הלקוח (וינוע בין 1-6).</p> <p>מקסימום הניקוד בעבור אמת מידה זו הינו 18 נקודות (עד 6 נקודות בעבור כל לקוח עד לשלושה לקוחות).</p> <p>מובהר כי ככל שלא יימצאו שלושה לקוחות אשר יסכימו לדרג את המציע בעת פניית העירייה או שהעירייה לא תצליח ליצור קשר עם לפחות שלושה לקוחות (לאחר ניסיון של פעמיים בפנייה לכל לקוח), הניקוד בעבור הלקוח החסר יהיה "0".</p> <p>קרי, אם רק 2 לקוחות המציע יסכימו לדרג את המציע, ציון המציע לפי אמת מידה זו ינוע בין 2 לבין 12 נקודות (6-1 נקודות בעבור כל מציע שהסכים לדרג).</p>		
12	<p>ועדת המכרזים או ועדת בדיקה מטעמה תתרשם מהמציע ומהצעתו, לרבות מניסיונו, מפרקטיקות העבודה של המציע, מניסיון העבר עימו וכו'. כן מובהר כי המזמינה רשאית להזמין את המציעים לריאיון לצורך ההתרשמות כאמור.</p> <p>במסגרת אמת מידה זו המציע יקבל ציון של עד 12 נקודות.</p>	התרשמות מהמציע	
50	סה"כ ניקוד אפשרי		

6.1.4 בשלב הרביעי יעשה שקלול הצעות המציעים, כך שהניקוד הכולל אותו תקבל כל הצעה, הינו סיכום הנקודות של הפרמטרים הנקובים בסעיף 6.1.2 ובסעיף 6.1.3 לעיל.

ובהר, כי שקלול כלל ניקוד הצעת המחיר ומרכיב האיכות יהיה סך-הכל 100 נקודות.

6.1.5 העירייה תמנה ועדה מקצועית לצורך האיכות בהתאם לפרמטרים המצוינים לעיל.

6.1.6 **מובהר, כי על המציעים להגיש הצעותיהם לעניין כלל השירותים נשוא המכרז והחווה, על נספחיהם וצירופותיהם.**

6.1.7 העירייה רשאית לדרוש מכל מציע הסבר ו/או ניתוח להצעתו, אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור ו/או יסרב להתייבב לשימוע במועד שייקבע, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

7. הוצאות המכרז

7.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו לצורך על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד ועל חשבוננו.

7.2 למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.

8. עדיפות בין מסמכים

8.1 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החווה ונספחיו תכרענה הוראות החווה ונספחיו. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי החווה לבין המסמכים המקצועיים/המפרטים הטכניים תכרענה הוראות המפרטים הטכניים

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

המצורפים. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המסמכים המקצועיים/המפרטים הטכניים תכרענה הוראות המיטיבות עם העירייה.

9. זהות בין הצעות כשירות

- 9.1. במידה ויהיו מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן וכשירות, תיערך ביניהן תחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה.
- 9.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

10. הגשת הצעות

10.1. קבלת מסמכי המכרז:

10.1.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום של 500 ש"ח כולל מע"מ (שלא יוחזרו מכל סיבה שהיא), לפקודת העירייה, בימים א'-ה', בין השעות 9:00-15:00 במחלקת התקשוריות רח' שער המלך 7 מודיעין עילית. על המציע לצרף להצעתו קבלה על שמו בגין התשלום הנ"ל.

10.1.2. ניתן לעיין במסמכי מכרז זה ללא תשלום, באתר העירייה: <http://www.modil.org.il>, וכן לעיין בכל מסמכי המכרז, בתיאום מראש, במשרדי העירייה מח' התקשוריות ברח' שער המלך 7, מודיעין עילית (להלן: "משרדי העירייה").

10.2. אופן הכנת ההצעה:

10.2.1. את ההצעות למכרז יש להגיש על גבי חוברת המכרז במלואה. חל איסור להשמיט עמודים מחוברת המכרז. למזמינה שמורה הזכות לפסול הצעה שהוגשה על גבי חוברת שנמצא כי הושטו ממנה עמודים.

10.2.2. ההצעה על כל נספחיה ומסמכיה תוגש **בהעתק מקורי אחד**. על המציע לחתום בחתימה ובחותמת על כל דף ודף של כלל מסמכי המכרז ובכל מקום אחר המיועד לכך.

10.2.3. על המציע לצלם ולהגיש העתק נוסף של כל מסמכי המכרז.

10.2.4. על ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע בלבד.

10.2.5. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. **כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את המזמינה ועלול להביא לפסילת ההצעה.**

10.2.6. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

10.3. מועד ואופן הגשת הצעות:

10.3.1. את ההצעה לרבות ערבות ההשתתפות, כמפורט לעיל, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז פומבי מס' 4/2025".

10.3.2. על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום ב' 10.2.2025 בשעה 14:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז"), לתיבת המכרזים המוצבת במשרדי העירייה.

10.3.3. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

10.3.4. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.
 10.3.5. המזמינה שומרות לעצמן את הזכות, לפי שיקול דעתן הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לרשימת המשתתפים במכרז.

10.4. תוקף ההצעה: הצעת המציע תיחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה במשך תקופה של 180 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות, והמזמינה יהיו רשאיות לדרוש מהמציעים להאריך את תוקפה של ההצעה ככל הנדרש, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים.

11. הבהרות ושינויים

11.1. המזמינה רשאיות, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לרשימת המשתתפים במכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתן הבלעדי, בין ביוזמתן ובין בתשובה לשאלות המשתתפים.

11.2. אם ימצא המציע במכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך למזמינה בדוא"ל sarab@modil.org.il טלפון לאישור קבלת הדוא"ל 08-6668339 לא יאוחר מיום ג' 28.1.2025.

11.3. בפנייתו יציין המשתתף את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות לעניין החוזה ושאלות לעניין המכרז:

#	מכרז/חוזה	סעיף	שאלה
1.			
2.			

המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתף להעביר את שאלות הבהרה במסמך וורד (Word) פתוח לעריכה, באמצעות הדוא"ל המצוין לעיל.

11.4. תשובות, בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן, ככל שתהיינה כאלה, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה בכתובת <https://www.modil.org.il> תחת לשונית "מכרזים" וחובה על המשתתף להתעדכן בהבהרות כאמור. המזמינה רשאית להפיץ את הבהרות בנוסח אחיד בין כל מי שרכש את מסמכי המכרז ללא פירוט בדבר זהות הפונה). מסמכי השאלות והתשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל

11.5. מציע לצרף את מסמכי השאלות והתשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם.

11.6. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהמזמינה לא התייחסה לפניה ייחשב הדבר כדחיית בקשת המשתתף / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.

11.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמינה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמינה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

- 11.8. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף 11.2 לעיל, לא תישמע מצד מציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 11.9. מובהר בזאת כי למזמינה תהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת הביטוחים (נספח ב'1 לחוזה) בכפוף לאישור שינויים אלה על ידי יועץ הביטוח של העירייה. מובהר כי למזמינה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי המזמינה כנדרש בתנאי החוזה, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המזמינה.

12. הודעה על זכייה

- 12.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לזוכה הודעה על כך בכתב באמצעות דוא"ל.
- 12.2. המציע שיקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולמסור לעירייה ערבות ביצוע כמפורט בחוזה, וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור וכן את כל המסמכים הנדרשים מהזוכה עם הכרזת זכייתו כאמור בסעיף 7 למכרז.
- 12.3. עד שבעה (7) ימים טרם תחילת העבודה יעביר הקבלן לעירייה את רשימת העובדים מטעמו כולל צילום תעודות הזהות של עובדים.
- 12.4. למציע אשר הצעתו לא תתקבל תינתן הודעה בכתב באמצעות מכתב או דואר רשום או דוא"ל אליה יצורפו מועדים לאיסוף הערבות הבנקאית.
- 12.5. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עימו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטען תיקון לשביעות רצון העירייה, ולאחר שהמציע לא תיקן את הטען תיקון בהתאם להודעת העירייה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין.
- 12.6. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

13. הוראות כלליות

- 13.1. העירייה רשאית להגדיל/להקטין את היקף העבודות המנויות במכרז זה באמצעות הודעה מוקדמת של 60 יום לקבלן. לעניין זה לקבלן לא תהא כל עילה תביעה ו/או כל טענה בדבר תוספת תמורה מעבר לקבוע במכרז זה או בכל היקף אחר ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ויבוצעו היקפים שונים בעבודות נשוא מכרז זה על-ידי הקבלן.
- 13.2. העירייה אינה מתחייבת להיקף עבודות הנ"ל ו/או כל היקף אחר, ושומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את הכמות הנ"ל הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 13.3. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטען מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת יובילו לפסילת הצעה למכרז.
- 13.4. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. אדם מנוע מלהגיש הצעה/ות מטעם כל גוף משפטי אחר.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 13.5. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז. אדם מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה שהוא משמש כבעלים ו/או כבעל מניות ו/או כמנהל ו/או כנושא משרה ו/או כשותף בתאגיד אשר הגיש הצעתו למכרז.
- 13.6. אדם מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה וקרוב משפחתו מדרגה ראשונה הגיש את הצעתו למכרז בין אם עצמו ובין אם באמצעות תאגיד אשר קרוב משפחתו משמש כבעלים ו/או כבעל מניות ו/או כמנהל ו/או כנושא משרה ו/או כשותף הגיש את הצעתו למכרז. הצעה שתוגש בניגוד לאמור – תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 13.7. הצעה אשר תוגש על-ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 13.8. **אין** העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, כזוכה במכרז.
- 13.9. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז.
- 13.10. במסגרת זו העירייה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון לא טוב ו/או בעיות באמינות אשר היו לעירייה עם משתתף במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה (באם הצעתו היא הזולה ביותר) ולבחור משתתף אחר תחתיו.
- 13.11. העירייה רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשם שביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה.
- 13.12. העירייה רשאית לדרוש ולקבל מהמשתתפים במכרז תחשיבים לביצוע העבודות במכרז לרבות עמידת של הצעת המחיר בתשלום כל זכויות עובדיו של המשתתף.
- הצעה גירעונית אשר פוגעת בזכויות עובדים – תיפסל.**
- 13.13. מובהר למציעים, כי ברשות העירייה ימצא אומדן מחירים ועלויות, בו מפורטות העלויות להענקת שירותים כאמור וכנדרש בחוזה ובמכרז. במידה וההצעה תהיה נמוכה באופן חריג (בהתאם לשיקול דעת העירייה) ביחס לאומדן העירייה, יזומן המציע לשימוע בפני וועדת המכרזים ליתן הסבר מפורט באשר להצעתו ועלויותיו, לרבות שכר עובדים וכל עלות אחרת. ההסבר והתחשיב של המציע יועבר לוועדת המכרזים בצורה מפורטת בכתב ובאישור רואה-חשבון של המציע, וזאת טרם התכנסות וועדת המכרזים לשימוע המציע, וזאת על מנת לא לפגוע בזכויות העובדים ובשכרם על-פי חוק.
- 13.14. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לפצל את עבודות נשוא המכרז לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.

14. כשיר שני

- 14.1. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמינה, ובנוסף לכל זכות העומדת להן על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז, המזמינה תהיה רשאית להכריז על המציע שדורג במקום שלאחר ההצעה הזוכה, ככשיר שני. עם קבלת הודעה בעניין זה, יאריך הכשיר השני את תוקף ערבותו לשלושה חודשים נוספים ממועד תוקף הערבות המקורי כפי שנקבע במסמכי המכרז.
- 14.2. במקרה שבו ביטלה מי מהמזמינה את זכיותו של הזוכה ו/או ביטלה את החוזה עם הזוכה **מכל סיבה שהיא**, תהיה רשאית המזמינה כאמור, אך לא חייבת, להתקשר עם המציע שהוכרז ככשיר שני. אם תחליט המזמינה, מתחייב הכשיר השני לבצע את כל האמור בסעיף 12 לעיל

תוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה על כך או במועד אחר אשר יקבע על ידי המזמינה, וזאת תחת יציאה למכרז חדש, וההוראות החלות על הזוכה יחולו על הכשיר השני בהתאמה.
14.3. המזמינה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להכריז גם על כשיר שלישי וכן הלאה. הכשירים הנוספים יעמדו בדרישות המפורטות לעיל, בהתאמה

15. הליכים משפטיים

15.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם.

16. הודעה לנדחים

העירייה תודיע, במכתב או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה, ליתר המשתתפים במכרז על אי זכייתם במכרז. ההודעה תכלול פירוט בדבר אופן החזרת הערבות.

17. זכות עיון

17.1. העירייה מודיעה בזאת במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידיה במסגרת מכרז זה משום סוד מסחרי או סוד מקצועי של המשתתפים במכרז, ובהתאם בכוונתה להעמיד לעיון המשתתפים שהצעתם לא זכתה במכרז ואשר יבקשו זאת מן הרשות בכתב במהלך תקופה שלא תעלה על שלושים (30) ימים ממועד ההודעה על תוצאות המכרז, את החלטת ועדת המכרזים ואת ההצעה של המציע אשר יוכרז כזוכה במכרז.

17.2. יחד עם זאת, על מציע הסבור כי הצעתו מכילה סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי שאין לגלותו, לציין זאת בהצעתו על גבי נספח ו' למסמכי המכרז, בצורה מפורשת וברורה, מהם הנתונים והמסמכים הכלולים בה והמהווים, לדעתו, מידע סודי כאמור. מובהר כי בכל מקרה שיקול הדעת הבלעדי והסופי ביחס לנתונים ו/או מסמכים כאמור נתון לעירייה. מובהר בזאת כי ככל שהחברה תקבל את בקשת המציע בדבר הסתרת החלקים החסויים בהצעתו, הרי שאותם החלקים בהצעות של מציעים אחרים שהוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפניו.

17.3. בכל מקרה ידוע ומוסכם על המציעים כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי וכי ההחלטה בדבר חיסיון פרט כל שהוא נתונה לעירייה אשר תשקול את עמדת המציע אך אינה מחויבת לקבלה. אם תחליט העירייה כי אין בחלק מסוים חיסיון כנדרש על ידי מציע, תודיע על כך לאותו מציע ותיתן לו את האפשרות להגיב בכתב על החלטתה תוך המועד שייקבע בהודעה.

18. מפעל חיוני

18.1. המציע מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים", והמשתתף מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:

18.1.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

18.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

18.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

18.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המציע המשמשים לצורך ביצוע העבודות מושא מכרז זה.

19. הוראות נוספות

- 19.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך תקופת הזמן הקבועה לערבות המכרז. נבחרה הצעה כזוכה, תעמוד היא בתוקפה בהתאם להוראות ההסכם.
- 19.2. יובהר כי, הוצאות המכרז, מכל מין וסוג שהוא כולל הוצאות עבור הערבות הבנקאית, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציעים בלבד.
- 19.3. המזמינה תראה במציע כמי שהצהיר שברשותו נמצאים מסמכי המכרז, קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו עפ"י תנאי חוזה ההתקשרות המצורף אם הצעתו תבחר.
- 19.4. למזמינה שמורה הזכות לדרוש מן המציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת התאמת ההצעה לדרישות המכרז, כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.
- 19.5. המזמינה רשאית עפ"י שיקול דעתה לדחות את מועד תחילת מתן השירותים.
- 19.6. חוברת המכרז, תוכנה, הנספחים לה וכל חלק ממנה הינה קניינה הרוחני של המזמינה, המועברת למציע לצורך הגשת הצעתו בלבד. אין לעשות באלה כל שימוש שלא לצורך הגשת ההצעה במכרז.
- 19.7. המזמינה תהא רשאית, בכל עת (עד למועד האחרון להגשת ההצעות) להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. הוראות התיקון שיוגשו על ידי המזמינה, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי המכרז.
- 19.8. המציעים יגישו את הצעתם ואת הוראות השינוי כשהן חתומות על ידם בחותמת וחתומה בכל עמוד בנפרד.
- 19.9. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מציע, יהיה מושתק ומנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא לרבות אי הבנה ו/או אי ידיעה בגין המכרז ו/או בכל הכרוך ו/או הקשור בו ו/או הנובע ממנו לרבות הוראותיו, תנאיו דרישותיו, אופיו, דרך ואופן ביצועו, והמציע מוותר בזאת על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כאמור.

20. שיקול דעת המזמינה

- 20.1. המזמינה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או בעלת הניקוד הגבוה ביותר ו/או הצעה כלשהי כהצעה הזוכה במכרז. המזמינה רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות.
- 20.2. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשם שביעות רצונה ו/או הסבר ו/או ניתוח להצעתו של המציע ו/או פרטים ביחס למציע עצמו, בעליו, מנהליו ועובדיו ו/או ביחס לפרויקטים שבוצעו על-ידו וכיוצ"ב, אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, תהא רשאית וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 20.3. המזמינה רשאית לבדוק את אמינותו של המציע, בעלי השליטה בו, מנהליו ובעליו בכל דרך שתראה לנכון; כמו כן רשאית המזמינה לבחון עבודות קודמות אותם ביצע המציע, ולהתקשר טלפונית לשם כך עם המזמינים השונים בשביל לקבל מידע על טיב הביצוע; בהשתתפות של

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- המציע במכרז, מעניק המציע למזמינה את הזכות הבלתי חוזרת לפנות למזמינים ולקבל כל מידע בעניין פרויקטים שבוצעו על-ידו.
- 20.4. במסגרת זו המזמינה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון לא טוב ו/או בעיות באמינות אשר היו למזמינה עם מציע במכרז או מי מעובדיו, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה ההתקשרות (באם הצעתו היא בעלת הניקוד הגבוה ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.
- 20.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם תמצא המזמינה/וועדת המכרזים על-פי שיקול דעתה כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז ודרישותיו באופן שלדעת המזמינה מונע את הערכת ההצעה כראוי, תהיה למזמינה/וועדת המכרזים הסמכות לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתעמוד למציע כל טענה בעניין וזאת בכפוף לעריכת שימוע למציע.
- 20.6. המזמינה אינה מתחייבת לקבוע את תקופת ההתקשרות הקבועה במסמכי החוזה, ובנוסף המזמינה רשאית לקבוע תקופת ניסיון לפרק זמן של חצי שנה או לפרק זמן אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 20.7. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי להקטין או להגדיל את היקף העבודות נשוא המכרז, החוזה ונספחיהם בכל עת בתקופת ההתקשרות או טרם חתימת החוזה. החליטה המזמינה להקטין או להגדיל את היקף ההתקשרות, לא ישונה המחיר היחסי אשר נקבע בהצעת המציע, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי המזמינה בעניין, ובעצם השתתפותו במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז.
- 20.8. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה להתקשר עם המציע רק בחלק מהעבודות נשוא המכרז, שהרי אז יחולו הוראות החוזה ביחס לחלק מהעבודות בהם בחרה המזמינה להתקשר עם המציע; למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות מהמזמינה בעניין; בעצם השתתפותו של המציע במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז.
- 20.9. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא (לרבות מסיבות תקציביות ו/או אחרות), בכל מועד שהוא (לרבות לאחר מסירת הודעה בדבר זכייה, בכפוף לאמור בכל דין). המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי שלא להידרש לעבודות נשוא המכרז, ולבטלו גם בשל כך. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה והמציע מצהיר כי לקח עובדה זו בחשבון.
- 20.10. ביטלה המזמינה את המכרז מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע כל טענה ו/או זכות כנגד המזמינה; בעצם השתתפותו של המציע במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין לרבות אבדן רווחים ו/או השקעות ו/או שעות עבודה; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז. המזמינה תמסור הודעה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, סמוך לאחר קבלת ההחלטה הסופית, בהתאם להוראות הדין.

21. הוצאות

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, יחולו על המשתתף ולא יוחזרו לו מכל סיבה שהיא.

22. תנאים כלליים

22.1. הדין החל

הליך זה כפוף לדינים החלים באזור יהודה והשומרון, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו יעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפותם בהליך והגשת ההצעות.

22.2. התניית שיפוט

כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.

22.3. הוראה מטיבה

בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המטיבה עם העירייה, לפי פירושה של העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

22.4. דרישות ביטוח

תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

22.5. הצעה בודדת ע"י כל משתתף

כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במשתתף, או הנשלט על ידי המשתתף, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם במשתתף. לצורך כך יהיה למונח "שליטה" המשמעות שניתנה לו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח-1968.

בכבוד רב,

יעקב גוטרמן

ראש העיר מודיעין עילית

נספח א'

כתב ערבות להצעה במכרז

תאריך: _____

לכבוד
עיריית מודיעין עילית

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 70,000 ₪ (שבעים אלף שקלים חדשים), כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי לעיריית מודיעין עילית שביניכם לבין הנערב.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה (7) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **10.8.2025** (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. על כל דרישה על פי ערבות זו להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ
סניף _____
כתובת _____
טלפון _____

נספח ב'הצהרת והצעת המציע

1. אנו הח"מ, _____, ת.ז. _____, ו- _____, _____, ת.ז. _____, הממלאים תצהיר זה בשם _____, ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת ואם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים ביחס לניסיון המציע כדלקמן.
2. המציע הינו בעל וותק במהלך חמש (5) השנים האחרונות להגשת הצעות (2020-2024 כולל), **ברציפות**, במתן שירותי שמירה ואבטחה בלפחות שלושה (3) גופים העונים על אחת מההגדרות שלהלן:
- 2.1 בנק ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי;
- 2.2 רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.
- יובהר, כי הניסיון לעיל צריך שיהיה של המציע עצמו.
- להלן פירוט הניסיון (יש לצרף אישור מזמין בנוסח ההמלצה שמצורפת מטה ביחס לכל גוף לו הוענקו השירותים):

פרטי המזמין (כתובת, שם נציג המזמין, טלפון נציג המזמין וכתובת דוא"ל נציג המזמין)	פירוט השירותים שהוענקו	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה - חודש ושנה)	סוג הגוף לו הוענקו השירותים (יש לסמן)	פרטי הגוף לו הוענקו השירותים
			<input type="checkbox"/> בנק ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי <input type="checkbox"/> רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

פרטי המזמין (כתובת, שם נציג המזמין, טלפון נציג המזמין וכתובת דוא"ל נציג המזמין)	פירוט השירותים שהוענקו	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה - חודש ושנה)	סוג הגוף לו הוענק השירות (יש לסמן)	פרטי הגוף לו הוענק השירות
			<input type="checkbox"/> בנק <input type="checkbox"/> ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	
			<input type="checkbox"/> בנק <input type="checkbox"/> ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	
			<input type="checkbox"/> בנק <input type="checkbox"/> ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

פרטי המזמין (כתובת, שם נציג המזמין, טלפון נציג המזמין וכתובת דוא"ל נציג המזמין)	פירוט השירותים שהוענקו	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה - חודש ושנה)	סוג הגוף לו הוענק השירות (יש לסמן)	פרטי הגוף לו הוענק השירות
			<input type="checkbox"/> בנק ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי <input type="checkbox"/> רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	
			<input type="checkbox"/> בנק ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי <input type="checkbox"/> רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	
			<input type="checkbox"/> בנק ישראל או חברה ממשלתית או משרד ממשלתי <input type="checkbox"/> רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ברשות אשר היקף תושביה לא יפחת מ- 20,000 תושבים לכל הפחות.	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

3. המציע הינו בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לכל הפחות, בין השנים 2022-2024 (כולל), בהפעלת מוקד ברמה א' מאושר ע"י משטרת ישראל עפ"י פריט 9.4 לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013, או שלמציע התקשרות בתוקף עם מוקד כאמור הפועל במשך שלוש שנים לכל הפחות, בין השנים 2022-2024 (כולל).

3.1 פרטי המוקד _____.

3.2 שנות הפעילות של המוקד _____.

3.3 יש לצרף רישיון לניהול עסק, לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968, בעבור מוקד בקרה אלקטרוני של המציע, או לחלופין הסכם התקשרות עם המוקד העומד בדרישות תנאי הסף.

4. אנו מצהירים כי זהו שמנו, זוהי חתימתנו, וכל האמור בתצהיר זה הינו אמת.

שם המציע: _____ ת.ז. / ח.פ. _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 דוא"ל: _____
 כתובת: _____
 תאריך: _____
 חתימה + חותמת _____

אישור עו"ד (לתאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי: _____
 ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____
 וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד _____ ולחייב את
 התאגיד בקשר עם הגשת הצעה למכרז זה, וכי לאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם להצהיר אמת
 ואמת בלבד וכי אם לא יתעשה/ו כן יתהיה/היו צפוי/הים לעונשים הקבועים בחוק, אישר/הו
 נכונות הצהרתו/הם לעיל וחתם/מה/מו עליה בפני

חתימה וחותמת

תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה + חותמת

כתב המלצה

(יש לצרף ביחס לכל גוף אותו מילא המציע במסגרת טבלת הניסיון שלעיל)

לכבוד,
עיריית מודיעין עילית

(להלן – "העירייה")

הנדון: אישור והמלצה על ביצוע עבודות

שם הגוף הממליץ: _____.

לבקשת _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד _____
(להלן: "המציע") הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות שמירה ואבטחה בשטח שיפוט
העירייה החל מחודש _____ (חודש/שנה) ועד לחודש _____ (חודש/שנה).

מספר התושבים ב _____ נכון לחודש _____ הוא _____ (רלוונטי בעבור
רשות מקומית/תאגיד עירוני בלבד).

חוות דעתנו על השירות: _____

תאריך: _____

שם: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה + חותמת

נספח ג'אישור רואה-חשבון מבקר אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית-העסק

תאריך: ____/____/____

לכבוד,
עיריית מודיעין עילית

א.ג.נ.,

אני רואה-חשבון _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של _____ (להלן: "המציע") בקשר למכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי בשטח שיפוט העירייה, כדלקמן:

1. היקף המחזור הכספי של המציע בכל אחת משנים 2021, 2022 ו-2023 היה, כדלקמן:

בשנת 2021: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

בשנת 2022: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

בשנת 2023: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

מחזור כספי לעניין סעיף זה הינו הכנסות בגין שירותי שמירה ואבטחה (לא כולל מע"מ).

2. המציע אינו נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	רואה-חשבון (שם מלא)
_____	_____	_____
פקסימיליה	טלפון	כתובת

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה +חותמת

נספח ד'

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על-פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף שירותי תחזוקה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי שמירה ואבטחה במוסדות חינוך בשטח שיפוט עיריית מודיעין עילית. אני מכהן כ-_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף התחזוקה, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

3. **(למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)**

_____ המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "**בעל השליטה**")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב-3 (שלוש) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. רצ"ב העתק **אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה** במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

_____ המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב-2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק **אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה** במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____, הנושא ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין (חתימה וחתימת)

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה +חותמת

נספח ה'

כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי

אני הח"מ _____ מ"ז _____ מסכם בזה, בהתאם לסעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק"), למסור לעיריית מודיעין עילית ו/או לכל הבא מטעמה מידע אודותיי, כפי שאגור במרשם הפלילי, על עבירות המפורטות בתוספת השנייה לחוק וזאת לצורך הגשת הצעה למכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי בעיריית מודיעין עילית.

חתימה

תאריך

נספח ו'

חלקים חסויים בהצעה
(אופציונאלי)

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד _____ בהצעה, בדבר _____
מהנימוקים הבאים: _____

עמוד _____ בהצעה, בדבר _____
מהנימוקים הבאים: _____

עמוד _____ בהצעה, בדבר _____
מהנימוקים הבאים: _____

עמוד _____ בהצעה, בדבר _____
מהנימוקים הבאים: _____

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפני.

חתימת המציע:

שם המציע _____ תאריך _____ חתימה/חותמת _____ מס' זהות/ח.פ. _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה +חותמת

נספח ח'תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

- אני _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, _____
 בחברת _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:
- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים מושא מכרז פומבי מס' 4/2025 ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
 - הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
 - הנני מתחייב כי המציע יודיע לעירייה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
 - הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינו ו/או מי מטעמו ו/או ענייני צד שלישי.
 - הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש לעירייה על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות העירייה בעניין. העירייה רשאית לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 - לא תהינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של העירייה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
 - ברור לי כי הפרת התחייבות זו כלפי העירייה מהווה הפרה יסודית של החוזה מושא מכרז פומבי מס' 4/2025.
 - מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימה

_____ שם

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיה/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ובלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

 חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים
הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית מודיעין עילית הביא לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122א' (א') לפקודת העירייה (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית";

לעניין זה:

"חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 3.1 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 3.2 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

שם המציע

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

נספח ט'תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ מורשה לית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן-

1. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.

2. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות מושא מכרז זה.

3. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר, כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.

4. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.

5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.

6. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים- נחשבים לקנסות שונים. לעניין תצהיר זה-

"דיני העבודה"- החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהירה כי שמי הוא _____ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך _____ שם המצהיר + חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי החברה _____ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם החברה הנ"ל.

כמו כן אני מאשרת כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי במשרדי ב _____ ה"ה מס' זהות _____ המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה

תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

נספח י'**תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות**

אנו הח"מ מר/גב _____ נושא/ת ת"ז מס' _____ מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 4/2025 של עיריית מודיעין עילית.
2. הריני להצהיר כדלקמן:

2.1. המציע ו/או בעל זיקה אליו לא הורשע בעבירה שהיא פשע; בעבירה על חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988; בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]; פקודת המכס [נוסח חדש]; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393, 351 א-368 ד, 414 עד 438 וסימן ה' לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות: _____ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע ו/או בעל זיקה אליו במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט - 2019.
4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של העירייה עם הזוכה במכרז שבנדון. לעניין זה - "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

- 1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
- 2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - א. בעל השליטה בו;
 - ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
 - ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
- 3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית- חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

_____ חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי המציע _____ רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המציע. כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי במשרדי ב _____ ה"ה מס' זהות _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

נספח י"א**הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

1. אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, בעמותת _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי כנותן שירותים במסגרת מכרז פומבי מס' 4/2025 של עיריית מודיעין עילית.
2. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל על המציע איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.
3. הנני מתחייב בשם המציע למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם המבצע עבודה (כהגדרתה בחוק) במוסד החינוכי מטעם המציע, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד _____ תאריך: _____

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את עמותת/חברת _____ המשתתפת במכרז פומבי מס' 14/2023 של עיריית מודיעין עילית בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם לכל דין.

עו"ד _____ תאריך: _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

נספח י"בהצהרה על מעמד משפטי

על המציע במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברת בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> יחיד
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף נסח מעודכן מרשם החברות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף נסח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף נסח מעודכן מרשם האגודות השיתופיות	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד') ולצרף נסח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלאות ב') ולצרף תעודת עוסק מורשה

ב. פרטים כלליים

שם המשתתף במכרז (יש לצרף תדפיס מרשם החברות לשם המשתתף במכרז)
מספר תאגיד / שותפות / ת.ז.
מס' עוסק מורשה
כתובת
טלפון
פקסימיליה
דואר אלקטרוני
שם איש קשר ותפקיד
טל' נייד איש קשר

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ / עמותה / אגודה שיתופית / שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי	שם משפחה	שם פרטי	שם משפחה
תאריך	חתימה	תאריך	חתימה

אישור עו"ד / רו"ח (לתאגיד בלבד)

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של התאגיד _____ ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את התאגיד הנ"ל לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימה וחותמת _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

נספח י"ג**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

(יש למלא באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ (תפקיד) ב _____ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה החינוך והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה החינוך והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה 5 בסעיף (2) לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והחינוך והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ חתימה + חותמת

_____ תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

_____ חתימה + חותמת

מסמך ב'

חוזה קבלנות

שנערך ונחתם במודיעין עילית ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין:

עיריית מודיעין עילית
מרח' שער המלך 4, מודיעין עילית
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

_____;

ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד _____

רחוב _____ מס' _____ (ת.ד. _____) עיר _____ מיקוד _____

טל': _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והקבלן הוא הזוכה במכרז מס' 4/2025 למתן שירותי אבטחה/שמירה/סדר ציבורי בשטח שיפוט עיריית מודיעין עילית;

והואיל וברצון העירייה להזמין מהקבלן שירותי אבטחה ושמירה בשטח השיפוט של העירייה בהתאם לתנאים אשר במסמכי המכרז ובחוזה קבלנות זה.

והואיל הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו ההזדמנות הנאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על-פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

והואיל והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע מאותה כמפורט בחוזה;

–לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן –

1. מבוא, כותרת ופרשנות

1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה +חותמת

1.2. כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.

1.3. חוזה זה על נספחיו השונים, במידה ויהיו כאלה, לא יפורשו במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו, אלא יפורשו לפי הכוונה העולה ממנו, ללא היזקקות לכותרות וכותרות השוליים.

1.4. חוזה זה הנו מלא וממצה בין הצדדים, לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, זיכרון דברים וכל מסמך אחר ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל-פה) בין הצדדים בנשואים ובעניינים האמורים קודם לחתימת חוזה זה.

2. מונחים

2.1. בחוזה זה תהינה למונחים הבאים המשמעויות כמוגדר להלן-

עיריית מודיעין עילית ;	"העירייה"
תחום שיפוט העירייה, לרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך כל תקופת החוזה ותקופת הארכת החוזה ;	"תחום השיפוט"
מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי בשטח שיפוט העירייה ;	"המכרז"
ראש העירייה ;	"ראש העירייה"
מנכ"ל העירייה ;	"מנכ"ל"
גזבר העירייה ;	"גזבר"
מנהל אגף בטחון בעירייה ו/או מי שהוסמך על ידו בכתב לצורך זה ;	"מנהל"
קב"ט העירייה ו/או רבש"צ ו/או קב"ט מוס"ח ;	"קצין בטחון"
כל העבודות ו/או השירותים להם מנדרש הקבלן בהתאם להוראות מכרז זה על מסמכיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות העירייה ו/או המנהל מטעמה פי שתיתנה מעת לעת ; למונח "שירותים" תהיה משמעות זהה למונח "עבודות" ;	"העבודות"

3. מהות עבודות המכרז

3.1. הקבלן יספק לעירייה שירותי שמירה ואבטחה בהתאם לתכנית אשר תוצג לו על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה ואשר תשתנה מעת לעת. אופן מתן שירותי השמירה והאבטחה יתואם עם המנהל ו/או הקב"ט ובהתאם להוראות ולדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף כמסמך ד' לחוזה זה והקבלן מתחייב לפעול על-פי הוראותיהם.

3.2. הקבלן יתן את שירותי השמירה והאבטחה בהתאם לתנאים ולקריטריונים הקבועים במסמך ג' למסמכי המכרז המפרט אודות תכולת השירותים נשוא חוזה זה וכן בהתאם למפרט הטכני המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז.

3.3. הקבלן ימלא אחר כל הנחיות משטרת ישראל וגורמי הביטחון השונים, המתעדכנים מעת לעת בכל הנוגע לשירותים נשואי חוזה זה.

- 3.4. העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או חלק ממנה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לקבלן מראש ובכתב.
- 3.5. העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד תודיע על כך לקבלן.

4. אופן ביצוע מתן השירותים על-ידי הקבלן

- 4.1. הקבלן יעמיד לטובת מתן השירותים את בעלי התפקידים כמפורט כדלקמן. יובהר, כי בעלי התפקידים יבצעו את משימותיהם במוסדות המפורטים **במסמך ה' למסמכי המכרז המצ"ב לחוזה זה וזאת על-פי הקריטריונים והתבחינים של משטרת ישראל ובהתאם לכלל דרישות התפקיד ופירוט התפקידים בהתאם למפרט הטכני המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז**. כן מובהר כי המזמינה רשאית להזמין כמות מאבטחים העולה ב-עד 100% מעבר לכמויות המוגדרות **במסמך ה'** והדבר לא יהווה הרחבת התקשרות נשוא הסכם זה.
- 4.2. על הקבלן ועובדיו לבצע את העבודות לרבות מתן השירותים בצורה הטובה ביותר ולשביעות רצון העירייה.

5. צוות עובדים

- 5.1. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים מהימן, מיומן מאומן ובקיא בתפקידים המוטלים עליהם המכירים את שטח העבודה בתחום השיפוט ומכירים את אופן ביצוע השירותים.
- 5.2. כל בעלי התפקידים יתייצבו לתפקידם, נקיים, מסודרים, מגולחים, בהופעה נאה ובמדים אשר יספק הקבלן על חשבונו.
- 5.3. על הקבלן לספק לכל עובדיו המועסקים במסגרת חוזה זה, על חשבונו והוצאותיו פריטי לבוש, מכנסיים, חולצות בצבעים אשר ייקבעו על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה, כובעים – צמר ומצחייה, סמל המזמין, כובע זיהוי, חגורה, מעיל, תג זיהוי, תוויות, חליפות סערה, נעליים סגורות כהות, אפודות וכל פריט לבוש אחר בהתאם לדרישת העירייה ו/או הקב"ט ו/או מי מטעמה.
- 5.4. הקבלן לא יעסיק עובד שלא עבר, לפני תחילת עבודתו ובמהלך עבודתו, ובכל עת שיידרש לכך בדיקה רפואית אצל רופא או במוסד רפואי מאושר.
- 5.5. הקבלן יאכוף לעניין עובדיו את החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א-2001, במוסדות המכוונים למתן שירותים לקטינים.
- 5.6. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד המועסק על-ידיו בביצוע העבודות שכר, מיסים, ביטוח לאומי וכל זכות סוציאלית אחרת המחויבת על-פי חוק. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשכ"ח-1968 והתקנות שהותקנו על-פיו ולהמציא לעירייה, על-פי דרישתה, אישורים מהמוסד לביטוח לאומי כי קיים את התחייבויותיו. כן ישלם הקבלן לעובדיו שכר בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 והתקנות מכוחו.
- 5.7. הקבלן מתחייב להבטיח לכל אדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות תנאי עבודה, לרבות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה, במובן חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

- 5.8. במידה והעירייה תבקש להחליף מי מנציגי או עובדי הקבלן, מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, הקבלן יהיה חייב להחליפו וזאת בתוך 48 שעות ממתן הודעת העירייה בעניין.
- 5.9. היה ומחמת מחלה, מילואים, או כל סיבה אחרת לא יוכל הקבלן ו/או עובד מעובדיו לבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה, חייב הקבלן להעסיק עובדים/אחרים הכל בכדי להמשיך ברציפות בביצוע העבודות נושא חוזה זה.
- 5.10. המנהל רשאי וזכאי בהתאם לשיקול דעתו המוחלט ומבלי הצורך לנמק את החלטתו, לדרוש החלפתו של כל עובד מעובדי הקבלן בעובד מתאים אחר לשביעות רצונה תוך יומיים ממתן הדרישה לקבלן.
- 5.11. העירייה ו/או מי שהוסמך על-ידה לכך, תוכל לתת הוראות לעובדי הקבלן ובשמו, כל זאת מבלי לגרוע בזכויותיה של העירייה לנקוט צעדים כנגד הקבלן לרבות קנס כמפורט להלן.
- 5.12. הקבלן יגיש לעירייה ו/או למי מטעמה רשימה שמית מלאה של כל עובדיו לאורך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה. במסגרת הרשימה יצורף תצלום תעודת זהות מעודכן בצירוף הספח לתעודת הזהות, וכן פרטים על הכתובת והטלפון של העובד.
- 5.13. הקבלן לא יורשה להעסיק עובדים זרים כהגדרתם על-פי חוק.
- 5.14. כל עובדי הקבלן ידרשו לעבור בדיקת סיווג ביטחוני על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה. הקבלן יידרש להעביר לידי העירייה טרם תחילת ביצוע העבודות את כל הטפסים הנדרשים, כשכל הפרטים בהם מלאים, לגבי כל עובד בנפרד, לרבות גיליון הרשעות וגיליון אי הרשעות (תעודת יושר) מעודכן מטעם משטרת ישראל, כתובת ושם מלא של העובד. כל ההוצאות הכרוכות במילוי הטפסים יהיו על חשבוננו של הקבלן.

6. קיום חוקי העבודה על-ידי הקבלן

- 6.1. הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על-פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 6.2. הקבלן יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על-פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על-פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 6.3. הקבלן יעמוד בכל דרישות חוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות החוקים המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה

- (לעבודה), תש"ט-1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 וחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- 6.4. מובהר ומוסכם כי שכרם, הזכויות הסוציאליות, והתנאים הנלווים של עובדי הקבלן, יקבעו על-ידי הקבלן בלבד, אך לא יפחתו מהשכר, הזכויות הסוציאליות והתנאים הנלווים על-פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה, החלים לפי עניין.
- 6.5. הקבלן מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על-ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 6.6. בחתימתו על חוזה זה מצהיר הקבלן ומתחייב כי לא יאוחר מ-7 ימים מיום חתימתו על חוזה זה יפרט בפני העירייה **בכתב** את רכיבי השכר שישלם לעובדיו וכן עלות השכר המינימאלית, וכן ימסור הצהרה על עלויות נוספות כולל רווח. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום המגיע על-פי חוזה זה בטרם ימציא את הפירוט הנדרש.
- 6.7. בכל מקרה מצהיר הקבלן ומתחייב כי עלות השכר המינימאלית לשעת עבודה שישלם לעובדיו לא תפחת מערך שעת עבודה שנקבע לפי סעיף קטן 28 (ב) לחוק חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
- 6.8. הקבלן ימציא לעירייה אחת לששה חודשים אישור בכתב מאת רואה חשבון, המאשר עריכת בדיקות תקופתיות (לגבי 10% לפחות מהעובדים) כאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, לעניין התאמת תנאי העבודה של עובדיו למשפט העבודה.
- 6.9. ככל שיידרשו בדיקות נוספות ואישורים נוספים על-פי הוראות הדין לרבות בדיקות ואישורים מאת בודק שכר מוסמך ימציאן הקבלן ללא דיחוי, וזאת עם קבלת הדרישה לכך מאת העירייה ו/או מי מטעמה.
- 6.10. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה או התחייבות כלשהיא כלפי העובד בגין אי ביצוע תשלומים ושכר על-ידי הקבלן לעובדיו כאמור לעיל, ואף אין על העירייה כל חבות שהיא או חובת פיקוח על הקבלן ועל התנאים בהם הוא מעסיק את עובדיו.
- 6.11. הקבלן מתחייב להבטיח לכל אדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות תנאי עבודה, לרבות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- 6.12. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של פקחים מטעמו. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970; מבלי לגרוע מכלליות האמור יחתום הקבלן על נספח כתב התחייבות בנושא בטיחות המצ"ב **כמסמך ח'** למסמכי המכרז.
- 6.13. הקבלן ימסור לכל עובד עפ"י חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לחוק, לרבות תיקון 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, וככל שהעבד נמנע לקחת את התלוש ישלח הוא למענו של העובד בדואר.
- 6.14. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. **תנאי לתחילת ההתקשרות** יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן

הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

6.15. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע ב**צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957** (להלן – **צו ההרחבה**), בשינויים שיפורטו להלן:

- (1) על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 4.א.1 – (5 לצו ההרחבה).
- (2) על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור ההפרשות שבו מחויב הקבלן החל מיום חתימת החוזה יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7%	6.5%	8.33%	21.83%

- (3) על אף האמור בסעיפים 3.א.1 ו-6.ה. – 6.ז. לצו ההרחבה:
 - (א) עובד המועסק על-ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.
 - (ב) על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכה" יכלול גם עזיבה של הארץ.
 - (ג) למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 **לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005**, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.
 - (4) על אף האמור לעיל, ככל שמדובר בעובד זר, ההסדר המפורט לעיל יהיה כפוף להוראות **חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991**, ולהוראות הגורמים המוסמכים להסדיר סוגיה זו, כפי שתפורסמה מעת לעת.
 - (5) חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.
 - (6) לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, יעביר הקבלן ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם **בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005**) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הקבלן את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – **הקופה**) רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:
 - (א) שם ומספר תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הקבלן תשלומים פנסיוניים לקופה.
 - (ב) פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.
 - (ג) העתק מהרשימה יועבר לעירייה, כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחיתום על-ידי עורך דין.
 - (7) רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
 - (8) דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על-ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.
 - (9) ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד, כמפורט לעיל.
- 6.16. הקבלן יפעיל מנגנון חתימת אצבע מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 6.17. על הקבלן לפרט בתלוש השכר לעובד את היקף השעות שעבד, היקף שעות נוספות וכל פרט אחר המחויב על-פי חוק.
- 6.18. יובהר כי שיעור התמורה המשולמת לקבלן על-פי חוזה זה כוללת בחובה את כלל העלויות, לרבות מרכיב רווח קבלני, משכורות לעובדים על-פי חוק, לרבות בגין שעות נוספות.
- 6.19. מובהר ומודגש בזאת, כי העירייה לא תשפה ו/או תפצה את הקבלן בגין התשלומים ו/או התוספות למשכורותיהם של עובדיו, וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה (ככל שיהיו כאלה), בין אם שונו הוראות החוק בעניין ובין אם לאו.
- 6.20. העירייה תהא רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הקבלן לעובדיו ו/או את הפרשות שיבצע הקבלן עבור עובדיו ועל הקבלן להמציא לעירייה, על-פי בקשתה, ובתוך 14 יום ממועד הבקשה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד. כמו כן הקבלן מתחייב להשיב על כל פנייה של עירייה בעניין זכויות עובדים בתום 14 יום ממועד הפנייה. בגין הפרת סעיף זה, רשאית העירייה לחייב את הקבלן בפיצוי כספי מוסכם בסך 500 ₪ לכל יום איחור לכל מסמך שיידרש.
- 6.21. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו, וזאת בהתאם לנוסח שיימסר לו על-ידי העירייה. על האישור להיות חתום בידי מורשה החתימה והקבלן ועל-ידי רואה חשבון.
- 6.22. הקבלן מתחייב לעדכן את העירייה באופן מיידי על כל התראה מנהלית שיקבל ממשד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה וידווח לעירייה על אופן תיקון ההפרה.
- 6.23. מובהר בזאת כי הפרה של כל הוראה שלחוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי ההרחבה על-ידי הקבלן כלפי עובדי הקבלן מהווה גם הפרה יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה תרופות את כל התרופות הנתונות לה על-פי דין.

7. אי קיום יחסי עובד – מעביד

- 7.1. מובהר בזאת כי הסכם זה הינו הסכם בין מזמין לבין קבלן עצמאי ואינו מהווה חוזה עבודה, כי הקבלן הוא בעל עסק עצמאי למתן השירותים וביצוע העבודות וכי בינו לבין העירייה לא מתקיימים יחסי עובד - מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.
- 7.2. הקבלן יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי המסים וכן כל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו על-פי חוזה זה.
- 7.3. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מנהל ספרי חשבונות כדין ומשלם מס הכנסה כעצמאי. כמו כן מצהיר הקבלן כי הוא רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף וכעצמאי במוסד לביטוח לאומי.
- 7.4. מובהר בזאת כי הקבלן הוא המעסיק ו/או המעביד הבלעדי של כל הפועלים מטעמו המעניקים שירותים ועבודות לעירייה בהתאם לחוזה זה, וכי אין בינם לבין העירייה יחסי עובד-מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.
- 7.5. הקבלן ישפה את העירייה, עם דרישתה הראשונה לכך, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד העירייה מאת הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או על-ידי צד שלישי כלשהו, בקשר עם טענת יחסי עובד - מעביד או יחסי מרשה - מורשה או יחסי סוכנות או יחסי שותפות בין העירייה לבין הקבלן ו/או הפועלים

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- מטעמו בהענקת עבודות לעירייה ו/או מי מעובדיה ו/או אחר מטעמה ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל הסכם, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.
- 7.6. מוסכם בין הצדדים, כי היה וייקבע על-ידי גוף שיפוטי מוסמך כי היחסים בין הקבלן לבין העירייה בגין העבודות הניתנות על-ידי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו המעניקים שירותים לעירייה בהתאם לחוזה זה, מטעמה ו/או אחר מטעמה על-פי הסכם זה הינם יחסי עובד מעביד, יישא הקבלן בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד העירייה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.
- 7.7. כן מוסכם בין הצדדים, כי היה ויקבע על-ידי גוף שיפוטי כי חלה על העירייה אחריות על עובדי הקבלן או מי מטעמו בהתאם לאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני עבודה, תשע"ב-2011, יישא הקבלן בכלל הסכומים אשר נפסקו כנגד העירייה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך-דין.
- 7.8. לעירייה תהא הסמכות הבלעדית והאוטומטית לקזז ו/או להפחית סכומים אילו מתשלום התמורה על-פי חוזה זה ו/או מכל מקור אחר, כאמור בסעיף 16.2 לחוזה זה, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה על-פי דין לתבוע את הקבלן בשל כך.
- 7.9. הקבלן מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את העירייה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל יחסי עובד-מעביד, לרבות בגין ובקשר עם חבות מעבידים ולרבות כאילו אשר יופנו אליו בעניין העבודות ולרבות כאילו שיופנו אליו מכל סיבה אחרת.

8. אחריות ושיפוי בניזקין

- 8.1. הקבלן לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לקבלן ו/או לעובדי הקבלן ו/או למי מטעמו ו/או לקבלני משנה מטעם הקבלן ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הקשור ו/או הנובע לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל טעות ו/או השמטה ו/או היעדר נאמנות של הקבלן ו/או מי מטעמו הנוטלים חלק בביצוע השירותים ו/או בקשר לשירותים נשוא הסכם זה.
- 8.2. הקבלן יהיה לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא או שהובא על ידה ו/או על ידי מי מטעמה לצורך השירותים ו/או שבאחריותו ו/או בשליטתו ו/או בפיקוחו נשוא ההסכם.
- 8.3. הקבלן פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמם מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותם ו/או לפצותם ו/או את הפועלים מטעמם תוך 7 ימים על כל סכום שמי מהם יחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע לקבלן על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבון.
- 8.4. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריות הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריות הקבלן כאמור לעיל.

9. הוראות לעניין הסבת ההסכם

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 9.1. הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העירייה בכתב ומראש.
- 9.2. ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר ייחתם על-ידי העירייה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.
- 9.3. נתנה העירייה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על-פי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.
- 9.4. היה הקבלן תאגיד רשום יראו בהעברת 45% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה התבצעה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהסבת זכויות הדורשת את הסכמת העירייה כאמור לעיל.

10. הפרת החוזה

- 10.1. לא ימלא הקבלן את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה או בהתאם לתכניות העבודה אשר הוכנו על-ידי העירייה, או לא ימלא הקבלן אחר הוראותיה של העירייה, רשאית העירייה להתרות בו ולדרוש את ביצוע העבודות כראוי. ההתראה תהיה בעל-פה ו/או בכתב.
- 10.2. לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת/הודעת ההתראה, תהיה העירייה רשאית לבטל את החוזה, להפסיק את ביצוע העבודות על-ידי הקבלן לפרק זמן שיקבע ולבצע את העבודות בעצמה ו/או למסרה למבצע אחר ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה בשל כך.
- 10.3. הודיעה העירייה לקבלן על דבר ביטול החוזה כאמור לעיל, תשלם העירייה לקבלן רק תמורת שעבודות שביצע הקבלן עד תאריך ביטול החוזה ואשר אושרו על-ידי העירייה, בניכוי ו/או הפחתה ו/או בקיזוז כל סכום לו זכאית העירייה מהקבלן על-פי החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות העירייה עקב ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על-ידי הקבלן.
- 10.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות האוטונומית אשר ניתנה לה בהתאם לחוזה זה, לצורך הבטחת ביצוע החוזה ע"י הקבלן כולה או חלקה;
- 10.5. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לנקוט כנגד הקבלן צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה על-פי כל דין ו/או על-פי חוזה זה.
- 10.6. אין באמור בהוראות סעיפי פרק זה (הפרת חוזה) בכדי לגרוע מקיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין. אי קיומם כמוהו כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את העירייה בכל סעד על-פי החוזה זה ועל-פי כל דין.

11. תקופת החוזה

- 11.1. תקופת ההתקשרות על-פי חוזה זה הינה ל-12 חודשים, החל מיום _____ וכלה ביום _____ (להלן: "תקופת החוזה" או "תקופת ההסכם"). תקופת החוזה ניתנת להארכה בכל פעם לתקופות נוספות עד שנים-עשר (12) חודשים כל אחת, עד לתקופה מקסימאלית של 60 חודשים סה"כ (להלן: "התקופה המוארכת").
- 11.2. האופציה להארכת החוזה הינה זכות המוענקת לעירייה בלבד לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.3. במהלך תקופת החוזה רשאית העירייה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על-פי חוזה זה בהודעה מוקדמת בת ששים (60) יום. לקבלן לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין העבודות שניתנו על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות חוזה זה.

12. התמורה

12.1. תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים יקבל הקבלן מהעירייה סכום כמפורט בהצעת המחיר של הקבלן, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, בהתאם לשירותים/עבודות שבוצעו עבור העירייה בפועל.

12.2. מוסכם על הצדדים כי התמורה המצוינת בנספח הצעת המחיר המצ"ב **כמסמך ו'** למסמכי המכרז, תהיה בהתאם להצעת המחיר של המציע במסגרת המסמך.

12.3. מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תשלום נאות והוגן לקבלן, לרבות רווח, עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, או על-פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהעירייה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשערי חליפין של המטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים, אגרות או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.

12.4. על אף האמור בסעיף 12.3, מובהר כי:

12.4.1. העירייה רשאית להעלות את התמורה בעד 10% אחוזים עקב נסיבות מיוחדות הגורמות, לדעת העירייה, למצוקה אובייקטיבית בכוח האדם, זאת לשיקול דעתה המוחלט של העירייה. מובהר כי אין באופציה להעלאת התמורה כאמור על מנת לייצר הסתמכות כלשהי מצד הקבלן או לייצר טענה בדבר כוח עליון ו/או כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה אחרת.

12.4.2. במקרה שחל שינוי בהוראות צווי ההרחבה או חוקי העבודה ומכוחם יידרש הקבלן לשאת בתוספת עלות ישירה בגין העסקת עובד במסגרת חוזה זה, תשולם לקבלן תוספת העלות הישירה שהחל עליו, והכול בכפוף לכך שלא התבצע עדכון בתמורה בהתאם להוראות סעיף 12.4.1 לעיל.

12.5. הקבלן יגיש לאישור המנהל עד החמישי (5) בכל חודש, חשבון בשני עותקים, עבור ביצוע העבודות בחודש שקדם לו, אשר הקבלן טוען כי הוא זכאי לתמורה בגינן.

12.6. החשבונית תכלול את כל הפרטים הבאים: שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית; מספר עוסק מורשה; אסמכתא להזמנה וגורם מטפל; כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה מע"מ וסה"כ חשבונית; חותמת וחתומת החברה. כמו כן, המזמין רשאי לדרוש כל פירוט או סגנון בחשבוניות החודשיות.

12.7. המנהל יבדוק את החשבון. המנהל יצרף לחשבון את השגותיו ואת דו"ח בקרת איכות השירות החודשי מטעמו. המנהל יחליט בהתאם לשיקול דעתו לאשר את החשבון באופן מלא או חלקי או יסרב לאשר את החשבון, ויצרף לחשבון דו"ח בקרת השירות החודשי בהפחתה ו/או קיזוז ו/או ניכוי הנדרשים מחשבון הקבלן עקב ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודות הן מבחינת היעדרות בשעות או ימים מהעבודה והן מבחינת אי-פינוי ו/או גרימת נזקים ו/או עקב ניכויים המחויבים על-פי חוק, ויעבירו לגזברות.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 12.8. העירייה תשלם לקבלן כנגד כל חשבון את הסכום שאושר, בניכוי הסכומים המפורטים לקיזוז ו/או ניכוי ו/או הפחתה כפי שפורטו על-ידי המנהל או הנדרשים על-פי חוק בתנאי שוטף +45 יום מיום אישור החשבון על-ידי המנהל.
- 12.9. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.

13. ערבות ביצוע

- 13.1. להבטחת ביצוע וקיום התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי העירייה בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז ובטרם מועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית, צמודה לעליית למדד המחירים לצרכן (חיובי בלבד), בנוסח המצורף **כנספח ב'1** לחוזה (להלן: "**ערבות ביצוע**"), על סך **150,000 ₪** (כולל מע"מ).
- 13.2. ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של שנים-עשר (12) חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. שלושים (30) יום טרם פקיעת מועד הערבות הבנקאית יאריך הקבלן את תוקפה של הערבות הביצוע לתקופה נוספת, כך שערבות הביצוע תמיד תהיה בתוקף למאה ועשרים (120) יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות; האמור איננו גורע מזכותה של העירייה לדרוש להאריך ו/או להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להודעה מטעמה כאמור וכמפורט בנוסח ערבות הביצוע הצורף **כנספח א'** לחוזה זה, אם כי חובת הארכה חלה על הקבלן.
- 13.3. הקבלן יישא בכל ההוצאות הקשורות בהמצאת ערבות הביצוע ובהארכת תוקפה, וכל הוצאה אחרת הנדרשת לשם כך.
- 13.4. לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון העירייה, ראש העירייה ו/או גזבר העירייה ו/או המנהל, תהא רשאית העירייה לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שהקבלן יוכל להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישה בלא צורך הנמקה.
- 13.5. סכום הערבות שנגבה על-ידי העירייה, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או כלפי מי מטעמה, בטענות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך ומבלי שדבר זה ייגרע מזכויותיה של העירייה בגין הפרת החוזה.
- 13.6. בנוסף לערבות הביצוע, רשאית העירייה לעכב תחתיה את יתרת התשלומים לקבלן ולקזוז ו/או להפחית ו/או לנכות מיתרת התשלומים, כל סכום לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי העירייה ו/או כלפי כל צד שלישי.

14. ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

- 14.1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת החוזה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- 14.2. הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
- 14.3. במעמד החתימה על חוזה זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדרית, ימציא הקבלן לעירייה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

14.4. במעמד החתימה ימציא הקבלן לעירייה טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס במצורף **נספח ג'** לחוזה זה. הטופס יהא חתום על-ידי הקבלן בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק; העברת טופס פרטי חשבון בנק מהווה תנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.

15. ביטוח

15.1. להבטחת אחריות הקבלן כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו ומחובותיו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפי העירייה ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ב'2** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**").

15.2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

15.2.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית מודיעין עילית ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל.

15.2.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ובגין מי מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים.

15.2.3. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים.

15.2.4. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים.

- ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי החל מתחילת ביצוע השירותים.

- ניתן לקבל כחלופה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית הכללת כיסוי במסגרת ביטוח צד ג - בו יובהר כי חריג אחרית מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף ורכוש בגבולות אחריות משותפים.

15.2.5. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

15.2.6. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

15.2.7. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

15.2.8. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות. אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.

15.2.9. לגבי העירייה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכות אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.

- 15.2.10. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח [למעט ביטוח אחריות מקצועית].
- 15.3. הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן למזמין במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
- 15.4. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לא יהוו אישור כלשהו על התאמת הביטוחים ולא יטילו על העירייה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריות העירייה על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 15.5. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח כל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪.
- 15.6. הקבלן יהיה לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 15.7. הקבלן יהיה לבדו אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי השירותים, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 15.8. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ולדרישת החברה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 15.9. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, הקבלן יהיה לבדו אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שייגרם למי מהן עקב זאת.

16. תיקון ליקויים, קיזוזים, הפחתות וניכויים

- 16.1. הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על-ידם לתיקון הליקוי.
- 16.2. לא תיקן הקבלן במועד את הליקויים כאמור, העירייה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על-ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן. תיקנה העירייה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15%.
- 16.3. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה בעניין זה ובמקרים מעין אילו.
- 16.4. אם יתגלו ליקויים כפי שייקבע על-ידי המפקח או המנהל או גורם מוסמך אחר מטעם העירייה במהלך העבודות, והקבלן לא יתקן את הליקויים בהתאם לדרישתם ובפרק הזמן

- אשר הוקצב בעניין, רשאי המנהל להפחית מגובה התמורה לקבלן סכומים המכמתים את הנזק בצירוף פיצוי ושיפוי העירייה על גרימת הליקוי.
- 16.5. בתום כל חודש קלנדרי יפרט המנהל את הליקויים ושיעור הקיזוז בגין כל אחד מהם, ויעבירם לקבלן.
- 16.6. הקבלן רשאי לערער על החלטת המנהל בתוך שלושים (30) יום מיום מסירת רשימת הליקויים לקבלן; הערעור ייעשה בכתב לגזבר העירייה ו/או מי אשר הוסמך מטעמו בכתב; החלטתו בעניין תהא סופית; גזבר העירייה ו/או מי ממטעמו נדרש ליתן את החלטתו הצודקת בעניין בכתב בתוך ארבעים וחמישה (45) יום מיום הערעור בעניין על-ידי הקבלן.
- 16.7. ככל והקבלן לא יבצע את העבודות ו/או מתן השירותים בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל ו/או מי מטעמו העירייה, אשרי המנהל ו/או מי מטעמו לנכות מהתשלומים כאמור.
- 16.8. הקבלן ישלם לעירייה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה, בגין אי ביצוע של עבודה נדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו או בגין ביצוע לקוי של עבודה כמפורט להלן, כל זאת בלא להפחית מזכויות העירייה לקזז סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שנגרמו עקב הליקוי –

נושא	הליקוי	סכום קיזוז לכל אירוע או חלק ממנו
איחורים	איחור/חוסר שעתו של מאבטח לכל שעה או חלקה	100 ₪
	חוסר ברכב מסוג ניידת סיור ניידת סיור 4X4 או 2X4	500 ₪
היעדרות/אי התייצבות	חוסר יומי/אי התייצבות מאבטח	500 ₪
	נטישת משמרת	1,000 ₪
	הצבת מאבטח אחד במקום שניים על-פי התקן שהוגדר על-ידי מדינת ישראל או המנהל	500 ₪
כשירות מבצעית	הצבת מאבטח שאינו בוגר הכשרה מאושרת כנדרש בדרישות מ"י	300 ₪
	מאבטח ללא ריענון בתוקף	500 ₪
	הצבת מאבטח שלא עבר הליך קליטה מאושר קב"ט ברשות (לרבות בדיקה להתאמה לקליטה, אישור הכשרה וריענון בתוקף, היעדר עבירות מין, הנפקת תעודת סמכויות)	350 ₪
חימוש ואמצעים	הצבת מאבטח עם הכשרה וללא נשק	250 ₪
	הצבת מאבטח עם נשק שאינו ארגוני	500 ₪

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

500 ₪	המאבטח נושא נשק שלא תואם לרשיון הארגוני אותו הוא נושא	
250 ₪	המאבטח נושא נשק שלא ביצע עליו מטווח	
300 ₪	הצבת מאבטח עם נשק לא תקין/חלוד בהתאם לממצאי בקרת גורם מוסמך שנקבע ע"י מ"י או הקב"ט או מי מטעמו	
300 ₪	הצבת מאבטח עם כלי יריה ללא מחסניות	
200 ₪	הצבת מאבטח עם מחסנית אחת בלבד	
500 ₪	הצבת מאבטח עם מחסנית פגומה/מחסנית ריקה/חוסר בכדורים	
200 ₪	הצבת מאבטח ללא כבל אבטחה ו/או כבל אבטחה שלא בהתאם לתקן	
200 ₪	הצבת מאבטח ללא נרתיק לכלי ירייה	
200 ₪	הצבת מאבטח ללא פונדה למחסניות כלי הירייה	
200 ₪	הצבת מאבטח ללא גז פלפל/ואו הצבת מאבטח ללא תרסיס פלפל בתוקף	
200 ₪	הצבת מאבטח ללא מכשיר קשר	
200 ₪	הצבת מאבטח עם מכשיר קשר לא תקין	
500 ₪	הצבת מאבטח ללא מדיום של חברת האבטחה	
300 ₪	מאבטח בהופעה מרושלת (גילוח, לבוש וכ"ו)	
250 ₪	הצבת מאבטח ללא כובע זיהוי "בטחון" בצבע צהוב ו/או שהמאבטח לא נושא על גופו את הכובע	
200 ₪	מאבטח עם חולצה ללא לוגו המזמין/ מאבטח ללא מכנסי דגמ"ח	
100 ₪	מאבטח ללא נעליים סגורות	
100 ₪	מאבטח ללא חגורה/חגורה מעור	
500 ₪	נשיאת תעודות שלא בתוקף	תיעוד
200 ₪	אי נשיאת תעודת סמכויות	
500 ₪	אי נשיאת רישיון לנשיאת כלי ירייה ארגוני	
500 ₪	אי נשיאת רישיון האקדח – תעודת ההרשאה לכלי הירייה	
500 ₪	אי נשיאת פנקס מעקב כשירות מבצעית	
200 ₪	פנקס מעקב כשירות מבצעית בלוי/אינו קריא	
500 ₪	אי פתיחת תיק אישי למאבטח	
300 ₪	חוסר במסמך היעדר עבירות מין של מאבטח בתיק האישי	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

300 ₪	אי העברת דיווח כניסה/יציאה יומי על-ידי המאבטח במערכת דיווח שעות נוכחות	דיווחים
200 ₪	אי קיום תדריך יומי למאבטח ע"י מפקח חברת האבטחה	פיקוח ובקרה
500 ₪	אי קיום תדריך פרטני שבועי למאבטח ע"י מפקח חברת האבטחה ותיעודו ביומן אבטחה	
500 ₪	אי פיקוח על ביצוע ריענון במועד הנדרש	
500 ₪	אי ביצוע פיקוח ובקרה של מפקח חברת האבטחה בהתאם להנחיות מ"י	
2,000 ₪	הפקרת נשק	הפרת הנחיות
2,000 ₪	משחק בנשק	
500 ₪	אי ביצוע הוראות כגון סריקות/רישום ביומנים /נעילת שער מוסד חינוכי על-ידי המאבטח	
1,000 ₪	הכנסת אדם או רכב שלא נבדק כנדרש ובהתאם לנהלי אבטחה	
1,000 ₪	חוסר עירנות של המאבטח (בגין כל פעולה שאינה נדרשת לביצוע התפקיד)	
2,000 ₪	אי דיווח לקב"ט הרשות ומ"י על כל אירוע חריג	
2,000 ₪	אי דיווח לקב"ט הרשות ולמ"י על חוסר במאבטח	
2,000 ₪	אי עמידה בהוראות החוזה	הוראות שונות
2,000 ₪	אי מילוי הוראות קב"ט	
1,000 ₪	חוסר בכונן	

16.9. הרשות תהיה זכאית לחילוט ו/או קיזוז סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בפרק זה גם מהערבות הבנקאית להבטחת חוזה זה ו/או לנכותם מכל תשלום שיגיע לקבלן מאת העירייה ולגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.10. תשלום הפיצויים המוסכמים המגיעים לעירייה מאת הקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבותו על-פי חוזה זה, ולא יהיה בהם כדי לגרוע ו/או לפגוע ו/או בכדי להוות ויתור על כל זכות מזכויותיה של העירייה על-פי חוזה זה.

16.11. מובהר בזאת כי במקרה של הפרה יסודית תהא העירייה זכאית מלבד חילוט הפיצויים המוסכמים גם לבטל את החוזה וזאת מבלי לפגוע ו/או לגרוע מכל סעד המוקנה לה על-פי החוזה ועל-פי דין.

17. ביטול ההסכם

17.1. מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים עירייה, לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית, לפי שיקול

- דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה בת ששים (60) ימים, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת –
- (א) אם הקבלן הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי חוזה זה.
- (ב) אם ימונה לקבלן ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.
- (ג) אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על-פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.
- (ד) במקרה והוטל עיקול על רכושו של הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הקבלן או מקצתו.
- (ה) במקרה והקבלן הפסיק את העבודה למשך שלושה (3) ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.
- (ו) כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שאינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על-ידי המנהל או המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על-פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מצייט תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.
- (ז) בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה בתוך עשרה (10) ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן.
- (ח) אם תגרם לקבלן (חס וחלילה) נכות תמידית או מחלה ממושכת אשר כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו; ובמקרה של תאגיד לבעלי החברה ו/או מנהליה.
- (ט) כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- (י) הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על-ידי נותן ההוראה.
- (יא) אם הורשע הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו בעבירה שיש עימה קלון.
- (יב) התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- (יג) התברר כי הקבלן מסר לעירייה הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות כוזבים במסגרת ביצוע תפקידיו.

- (יד) אם העסיק הקבלן עובדים/זרמים כמשמעותם בחוזר מנכ"ל 2/2011 מיום 5/4/2011 (עמוד 4; עידוד העסקת ישראלים).
- 17.2. אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.
- 17.3. הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן –
- (א) לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי חוזה זה על-ידי הקבלן.
- (ב) לתבוע את הקבלן בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
- (ג) לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהקבלן חייב בביצועם על-פי חוזה זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך, בין אם באמצעות חילוט ערבות ובין אם באמצעות קיזוז מחשבוניתיו.

18. מפעל חיוני

- 18.1. המציע מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים", והמשתתף מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:
- 18.1.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 18.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 18.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 18.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המציע המשמשים לצורך ביצוע העבודות מושא מכרז זה.

19. שונות

- 19.1. גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות המסמכים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או המסמכים השונים, יפנה הקבלן למנהל על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. **הפירוש אשר יינתן על-ידי המנהל יהא סופי ומחלט ויחייב את הקבלן.**
- 19.2. ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה.
- 19.3. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי כל הוראה וכל התחייבות על-פי הסכם זה תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לאכוף כל הוראה, התחייבות, או חלקים הניתנים להפרדה מהן לא ייגרע בכל אופן שהוא מאפשרות האכיפה של שאר ההוראות או ההתחייבויות.
- 19.4. היה והוראה ו/או הוראות הכלולות בהסכם זה יחשבו, מסיבה כלשהי, כבעלות תחולה רחבה מדי אשר אינה מאפשרת אכיפתן, הוראה ו/או הוראות אלו יפורשו באופן המגביל או מצמצם אותן כך שיאפשר אכיפתן בהתאם לדין החל.

- 19.5. כל חילוקי דעות ו/או סכסוכים בקשר לחוזה זה, פירושו ו/או ביצועו ו/או ביטולו, וכל תביעה בקשר לכך, יובאו להכרעה בפני בתי המשפט במחוז מרכז בהתאם לסמכותם העניינית של בתי-המשפט במחוז מרכז, והצדדים מסכימים לסמכותם הבלעדית של בתי משפט אלה.
- 19.6. כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בדוא"ל - ביום בו נשלחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום -

עיריית מודיעין עילית

הקבלן

שם הקבלן – _____

ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד – _____

שמות מורשי החתימה החותמים על חוזה זה – _____

_____ ; ת.ז.

נספח ב' 1

**כתב ערבות בנקאית
(ערבות ביצוע)**

לכבוד
עיריית מודיעין עילית

(להלן: "העירייה")

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן – "הנערב") מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד), אנו נערבים בזאת באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של הנערב לחוזה (על נספחיו וצרופותיו) נשוא מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי שמירה/אבטחה/סדר ציבורי לעיריית מודיעין עילית, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של **150,000 ₪** (במילים: מאה וחמישים אלף שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי) (תוספת של מדד חיובי בלבד), כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן: "סכום הערבות").
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום המפורט בסעיף 1 דלעיל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על-ידי העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל).
6. תוקף של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של העירייה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופה של שנים-עשר (12) חודשים נוספים מהמועד הנקוב בסעיף 5 דלעיל.
7. כל דרישה על-פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 דלעיל.
- לאחר מועד זה, תהיה ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו איננה ניתנת להמחאה או להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

שם הבנק _____
סניף _____
כתובת _____
טלפון _____
דוא"ל _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

נספח ב' 2

אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור		
עיריית מודיעין עילית	תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל		שירותים אחר:	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין <input type="checkbox"/> השירותים		
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.	מתן שירותי שמירה, אבטחה, סדר ציבורי לעיריית מודיעין עילית ו/או שירותים נלווים.			
מען	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת בת / אם	מען	העיסוק המבוטח: אבטחה			
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					סכום	מטבע
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			8,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	₪
*אחריות מקצועית			ת. רטרו:		4,000,000	₪
פירוט השירותים (בכפוף), לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
001 אבטחה						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

נספח ב' 3**פרטי חשבון בנק**

לכבוד
עיריית מודיעין עילית

א.ג.נ.,

1. שם הקבלן – _____
2. מספר ת.ז./ח.פ./ח.צ./ מספר רישום – _____
3. מען למשלוח הודעה על ביצוע התשלום –
 רחוב: _____ מס': _____ ת.ד.: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
 טל': _____ פקסימיליה: _____
4. פרטי חשבון הבנק להעברת התמורה החודשית –
 שם הבנק: _____ מס' הבנק: _____ שם הסניף: _____ מס' הסניף: _____
 מס' חשבון בנק: _____
 מרחוב: _____ מס': _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
 טל': _____ פקסימיליה: _____

הרינו מצהירים ומתחייבים הזאת, כי במידה ויופקדו על-ידכם בשגגה כספים בחשבוננו באמצעות העברה בנקאית, אנו נפעל להחזירם מיד וללא שיהוי לגזברות העירייה.

תאריך

חותמת חתימת הקבלן (המציע)

5. אישור עורך-דין –

אני עוה"ד _____ מאשר בזאת כי החתימה דלעיל היא של הקבלן (המציע) וכי מי שחתם הוא מורשה החתימה מטעם הקבלן (המציע) וחתימתו מחייבת את הקבלן (המציע) לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת עורך-הדין

6. אישור הבנק –

הרינו מאשרים בזאת את הפרטים המנויים לעיל המהווים פרטי חשבון הבנק של הקבלן (המציע), אשר הינו לקוח הבנק.

תאריך

חותמת חתימת הבנק

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

מסמך ג'**תכולת השירותים**

- 1. כללי**
- 1.1 מסמך זה מתאר את תכולת השירותים, כוח אדם, ציוד וחומרים אותם נדרש הקבלן לספק בהתאם לאמור בהסכם זה ובאילו תנאים.
- 1.2 בכל מקום שכתוב במסמך זה בדרך קיצור בלשון זכר הכוונה גם לנקבה.
- 1.3 הקבלן מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות יהיו בידיו כל הרישיונות והאישורים הדרושים, על-פי חוק, לביצוע התחייבויותיו בהסכם זה, הן של החברה והן של עובדיה, בתוקף ולרבות רישיון לפי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996 חוק כלי הירייה, התש"ט-1949 ורישיונות והיתרים מהמשרד לביטחון הפנים.
- 1.4 הקבלן מתחייב שבכל הקשור לאבטחת מוסדות חינוך יפעל על-פי הנחיות משרד החינוך והמשטרה וגורמי הביטחון השונים ולרבות קב"ט העירייה ו/או מי מטעמו ובאחריותו לדעת את כל ההנחיות ללמד ולאכוף אותן על עובדיו.

2. אחריות

- 2.1 הקבלן אחראי למלא אחר הנחיות משטרת ישראל וגורמי הבטחון השונים בכל הנוגע לביצוע הסכם זה.
- 2.2 הקבלן יישא באחריות כלפי המזמין, כלפי המשטרה וכלפי גורמי הבטחון השונים ביו"ש בכל מקרה של מחדל ו/או חריגה מהנחיותיהם.
- 2.3 היה וחדר גורם טרור ו/או הוחדר נשק ו/או אמצעי חבלה בביקורת משטרתית ו/או בביקורת אחרת או באירוע אמת חס ושלום, יחשב הדבר כמחדל מצד הקבלן אי עמידה בדרישות המזמין והפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

3. שרותי שמירה ואבטחה**3.1 כללי**

- 3.1.1 הקבלן יספק שירותי שמירה ואבטחה לעיריית מודיעין עילית (להלן: "העירייה") בתחום העיר.
- 3.1.2 אופי המקום מחייב את הקבלן ואת עובדיו לבצע את העבודות המוטלות עליהם תוך הקפדה על הופעה ייצוגית נאה מסודרת ונקייה, והתנהגות אדיבה ומכובדת כלפי תושבי המקום והסביבה בהן יבוצעו עבודות השמירה והאבטחה.
- 3.1.3 הקבלן יפעיל מערך שמירה ואבטחה הכולל: בודקים, מאבטחים, סיירים, אחראי משמרת, מפקח.
- 3.1.3.1 במערך השמירה יפעלו מאבטחים בכניסות לעיר ובכל מתקן אשר יקבע המנהל, על מנת למנוע חדירה של גורם פלילי ו/או גורם פח"ע ו/או החדרת אמצעי לחימה מכל סוג שהוא ו/או מטעני חבלה מכל סוג שהוא על גופם ו/או בכליהם של הנכנסים ברגל ו/או ברכב ו/או בכל צורה שהיא, לשטח העיר מודיעין עילית.
- 3.1.3.2 במערך השמירה יפעל אחראי משמרת אשר יפקח על עבודתם התקינה של כל העובדים, וייתן מענה מידי לכל בעיה בטיחותית וביטחוניית בשטח העיר.

- 3.1.3.3 מערך השמירה יגיב במהירות וביעילות לאירוע פח"ע במידה ויתרחש בשטח העיר, על-פי נוהלי חירום ותרגולות קבועים מראש, מתודרכים ומתורגלים לכל עובד לפי תפקידו ולכל מערך השמירה ביחד עם כוחות הביטחון וההצלה.
- 3.1.3.4 מערך השמירה והאבטחה יפעל למנוע פעילות פלילית לרבות תופעות של השחתת רכוש והתפרעויות בשטח העיר.
- 3.1.4 כוח האדם של מערך השמירה יסופק בהתאם לדרישה המפורטת בכתב הכמויות המצורף כמסמך ה' למסמכי המכרז או על-פי הוראה אחרת שימסור המנהל מטעם עיריית מודיעין עילית כפי שימונה מעת לעת, ועל-פי הדרישות והתנאים האמורים בהסכם. מובהר כי המזמינה רשאית להזמין כמות מאבטחים העולה ב-עד 100% מעבר לכמויות המוגדרות במסמך ה' מבלי שהדבר יהווה הרחבת התקשרות נשוא הסכם זה.
- 3.1.5 עובדי הקבלן יבצעו כל משימה אחרת שתוטל עליהם על-ידי המנהל.
- 3.1.6 המנהל רשאי בכל עת ובלא כל צורך לנמק את דרישתו, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד, והקבלן יהיה חייב להפסיק את עבודתו של העובד לאלתר, ולהעמיד עובד אחר במקומו.
- 3.1.7 הקבלן יקיים 3 פעמים בשנה ערב גיבוש במתכונת "על האש" (לאנשי האבטחה וכתת הכוננות בעיר) בהשתתפות שלא תהא פחותה מ-3,000 ש"ח פר מפגש.

4. דרישות להעסקת עובדים/ות

4.1 כללי

- הקבלן יעסיק בגין הסכם זה עובדים חרוצים מקצועיים ואחראיים המתאימים לאופי המקום, בין השאר יקפידו העובדים על:
- 4.1.1 הופעה נקייה ומסודרת.
- 4.1.2 התנהגות אדיבה ומכובדת.
- 4.1.3 אחריות אישית, אכפתיות ויסודיות.
- 4.1.4 ערנות ומניעת מפגעי בטיחות.

4.2 מאבטח/ת (היקפי) ברמת דרישה למוסד חינוכי (בהתאם להנחיות משטרת ישראל)

- 4.2.1 שירת בצה"ל או במשטרת ישראל, לאחר שירות סדיר ומשרת מילואים פעיל.
- 4.2.2 מצב בריאות תקין פיזית ונפשית, ובעל כושר גופני מעולה המאפשר ביצוע משימות אבטחה.
- 4.2.3 השכלה של שנים-עשר (12) שנות לימוד לפחות.
- 4.2.4 ידיעה טובה בשפה העברית, הכוללת קריאה, כתיבה ודיבור, המאפשרת בדיקת תעודות, רישום נכנסים ויוצאים ודיווח על אירועים.
- 4.2.5 בעל רישיון מאבטח מטעם המשרד לביטחון פנים.
- 4.2.6 מורשה לפי חוק כלי הירייה, תש"ט - 1949 והתקנות על-פיו, לשאת נשק שבעלות המשתתף במכרז.
- 4.2.7 מצויד ולבוש בהתאם לאמור בהסכם.
- 4.2.8 כל מאבטח יאושר באישור בכתב ע"י המנהל לפני תחילת עבודתו.
- 4.2.9 סיים בהצלחה הכשרה בסיסית ייעודית בת ששה (6) ימים של משטרת ישראל.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

4.2.10 אישור על העדר עבירות מין או עבר פלילי לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז - 1977 מידי שנה.

4.3 סייר

4.3.1 שירת בצה"ל או במשטרת ישראל בתפקיד לוחם ביחידה קרבית, ומשרת מילואים פעיל.

4.3.2 מחזיק רישיון נהיגה בתוקף לפחות שלוש שנים (לכלל הנהגים).

4.3.3 השכלה של שתיים עשרה (12) שנות לימוד לפחות.

4.3.4 שאר הקריטריונים יהיו כמו מאבטח.

4.3.5 יאושר בכתב באישור מיוחד ע"י המנהל.

4.3.6 חריגה מהתנאים האמורים רק באישור המנהל.

4.4 אחראי משמרת

4.4.1 שירת בצה"ל או במשטרת ישראל בתפקיד לוחם ביחידה קרבית, בוגר קורס פיקודי ומשרת מילואים פעיל.

4.4.2 מחזיק רישיון נהיגה בתוקף לפחות שלוש שנים.

4.4.3 השכלה של שתיים עשרה (12) שנות לימוד לפחות.

4.4.4 שאר הקריטריונים יהיו כמו מאבטח, כאמור לעיל.

4.4.5 בעל יכולת פיקודית מוכחת.

4.4.6 יאושר בכתב באישור מיוחד ע"י המנהל.

4.4.7 חריגה מהתנאים האמורים רק באישור המנהל.

4.5 מנהל תפעול (מפקח)

4.5.1 שירת בצה"ל בתפקיד פיקודי, בוגר קורס פיקודי ומשרת במילואים.

4.5.2 מחזיק רישיון נהיגה בתוקף לפחות שלוש שנים.

4.5.3 השכלה של שתיים עשרה (12) שנות לימוד לפחות.

4.5.4 בעל רישיון מאבטח מטעם משרד לביטחון הפנים.

4.5.5 מורשה לפי חוק כלי הירייה, תש"ט-1949 והתקנות על-פיו, לשאת נשק שבבעלות המשתתף במכרז.

4.5.6 נושא אקדח או נשק אחר שידרוש המנהל.

4.5.7 יאושר בכתב באישור מיוחד ע"י המנהל.

4.5.8 בעל יכולת מוכחת בניהול מערך כוח אדם מגוון, בתחומי עשייה מגוונים.

4.5.9 השכר הינו גלובלי הכולל שעות נוספות, שעות לילה וסופ"ש/חגים ובהתאם לחוקי העבודה בתחום הניקיון והשמירה.

4.5.10 המפקח זכאי לבחור את קרן הפנסיה, הפיצויים וקרן השתלמות. ההפרשה לקרן הפנסיה, קרן הפיצויים וקרן השתלמות תעשה משכר הברוטו האמור לעיל ותהיה לפי סעיף ההרחבה בענף השמירה. המפקח יהיה זכאי לקרן השתלמות החל מהיום הראשון.

4.5.11 המפקח יועסק בפיקוח על פרויקט האבטחה של עיריית מודיעין עילית בלבד, ואשר ממומן על ידה כמזמינה.

4.5.12 חריגה מהתנאים האמורים רק באישור המנהל.

5. הקבלן ידאג לכוח אדם עודף לכל תפקיד

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 5.1 כמות כוח האדם תאפשר החלפה מיידית של כל עובד בכל תפקיד במקרה של מחלה, חופשה, מילואים, דרישה ו/או הודעה על הפסקת עבודה, יציאה לריענונים וכו'.
- 5.2 כמות כוח האדם תאפשר תגבור מידי, במקרה של דרישה מהמזמין, לכל תפקיד שידרש.

6. דרישות ציוד

6.1 כללי

- 6.1.1 הקבלן יספק במסגרת הסכם זה: כוח אדם ציוד וחומרים המתאימים לשירותים הנדרשים על-פי הסכם זה בתחום השמירה, לרבות על-פי האמור בסעיף 8, ובנוסף על-פי הנדרש לאספקת כל השירותים נשוא הסכם זה.
- 6.1.2 כל פריט ציוד שיסופק במסגרת הסכם זה יהיה חדש ויאושר על-ידי המנהל ו/או מי שהוסמך מטעמו, המנהל ו/או מי שהוסמך מטעמו רשאי שלא לאשר את סוג הביגוד ו/או את סוג הציוד ו/או את סוג החומרים המסופקים על-ידי הקבלן, והקבלן ידאג להחליף את סוג הביגוד ו/או את סוג הציוד ו/או את סוג החומרים לסוג שיאושר על-ידי המנהל.
- 6.1.3 המנהל יהיה רשאי לקבוע שציוד לא ראוי לשימוש/אינו עומד בדרישה והקבלן יהיה חייב להחליפו בתוך שלושה (3) ימים.
- 6.1.4 המנהל יהיה רשאי לקבוע שביגוד לא ראוי לשימוש והקבלן יהיה חייב להחליפו בתוך שבעה (7) ימים.
- 6.1.5 כל התשלומים בגין שימוש כל שהוא ו/או תפעול ו/או אחזקה או כל תשלום אחר הקשור למכשירי הטלפון ו/או מכשירי הקשר ו/או נשק ו/או רכב ו/או כל ציוד אחר המסופק על-ידי הקבלן במסגרת הסכם זה, כולל התקנת הציוד, יחולו על הקבלן ויהיו מגולמים במחיר עבור שעת עבודה המשולמת לקבלן.
- 6.1.6 היה וסיפק המנהל ציוד מתוך הרשימה הקיימת ברשימת תכולת הציוד, כגון: מכשירי קשר, ציוד תאורה וכו', יקוּזז גילום זה מתוך התמחור עבור שעת עבודה המשולמת לקבלן.

6.2 ציוד כללי

- 6.2.1 הקבלן יספק באופן שוטף את כל הציוד והחומרים הנדרשים להכנת שתייה חמה וקרה לעובדיו בכל העמדות. בנוסף, יספק הקבלן למערך האבטחה ו כלים חד פעמיים לרבות צלחות, סכו"ם, קערות, חלב, קפה, קפה נמס מגורען, תה וסוכר, נייר טואלט, קומקום חשמלי, מקרר קטן, 2 תנורים לחורף מצנן גדול לקיץ אשר יאושר על-ידי המנהל.
- 6.2.2 (במקרה והעירייה לא תעשה זאת) הקבלן יספק מערכת לדיווח שעות נוכחית כדוגמת שעון נוכחות או מערכת לדיווח טלפוני בכל אחת מהעמדות. המערכת תהא תחת פיקוחו של מפקח החברה, ושעות העבודה יאושרו על-ידי המנהל. המערכת תאושר על-ידי המנהל.
- 6.2.3 הקבלן יספק למפקח משרד מצויד בכל הדרוש למפקח לעבודתו כגון ומבלי למעט: תאורה, מיזוג, חימום, שולחן, ארונות, מחסן, מחשב, קו אינטרנט, מדפסת, פקס, טלפון נייד פתוח לשיחות יוצאות והודעות מסרונים ללא הגבלה.
- 6.2.4 היה והקבלן מעוניין כי משרדו של המפקח יהיה בתוך מתקן השייך למזמינה, יקוּזז גילום עלות משרדו בסכום של 1,300 ₪ בחודש.

- 6.2.5 מגאפון נטען 5 יחידות שיאושר ע"י המנהל.
- 6.2.6 פנס רב עוצמה מסוג ACEBEAM L19 לד או שווה ערך (באישור מנהל) נטען 15 יחידות. הפנסים יותקנו בעמדות האבטחה, רכבי סיור (הפנסים ברכבים יותקנו באופן קבוע עם אפשרות להטענה משקע מצית. הפנסים הנותרים יותקנו באגף הביטחון לכוננות והחלפה בעת הצורך.
- 6.2.7 הקבלן יפרט בטופס ההצעה מחיר לשעת עבודה כאשר הוא מספק אקדחים מסוג גלוק + התקן 'רוני' + כוונת השלכה מסוג 'מפרו לייט' או שווה ערך שיאושר על-ידי המנהל.
- 6.2.8 הקבלן יפרט בטופס ההצעה מחיר לשעת עבודה כאשר הוא מספק נשק מסוג M-4.
- 6.2.9 ווסט זוהר 60 יחידות – כיתוב: חזית: לוגו "ביטחון מודיעין עילית" גב: "ביטחון מודיעין עילית"
- 6.2.10 חליפות סערה (מכנסיים + חולצה) 15 יחידות וככל שיידרש למאבטחים – כיתוב חזית: לוגו "ביטחון מודיעין עילית" גב: "ביטחון מודיעין עילית".
- 6.2.11 חרמוניות 15 יחידות וככל שיידרש למאבטחים – כיתוב חזית: לוגו "ביטחון מודיעין עילית" גב: "ביטחון מודיעין עילית".
- 6.2.12 כלל ציוד החורף יוצב לאורך כל תקופת ההסכם במחסן שיוגדר במתחם המנהל, ולא יאוחר מחודש לאחר החתימה על הסכם זה.
- 6.2.13 תיק חובש תקן משרד החינוך לכול רכב סיור ובש"ג – התיקים ירוענו מידי שנה בחודש אוגוסט על-ידי הקבלן באישור מנהל, או לאחר שימוש.
- 6.2.14 אלונקה מתקפלת ל 8 – חברת "north american rescue" בכל רכב סיור.
- 6.2.15 משקפת 10 יחידות - משקפת זום 10*42 POWERVIEW של Bushnell או שווה ערך באישור מנהל ובכל רכב סיור.
- 6.2.16 שכפצ"ם 15 יחידות דגם A-3 עם הכיתוב "ביטחון מודיעין עילית" מקדימה ומאחורה או שווה ערך באישור מנהל.
- 6.2.17 מערכות ציקלקות וכריזה ניידות של כריזה ניידת + מהבהב של חברת Mobile911

6.3 בכל עמדה יסופק לכל הפחות הציוד הבא:

- קומקום חשמלי.
- 2 כסא שיאושר ע"י מנהל.
- מאוורר + רדיאטור.
- מיני מקרר .
- תמי 4 מותאם לשומרי שבת ותחזוקתם או שווה ערך באישור המנהל.
- ציוד לניקוי עמדות (מגב, מטאטא, יעה, חומרי ניקוי, סמרטוטים, פחים, שקיות זבל, סבון ידיים, נייר טואלט).
- הצללת חלונות על-פי נספח מצורף.
- וילון ע"פ דרישת המנהל.
- מתקני פריקת נשק בעמדות, המאושרים ע"י משטרת ישראל.
- גזיבו עמיד לכל מזג אוויר, שיאושר ע"י המנהל.

7. רכבי סיור

- 7.1 על הקבלן לנהל את בטיחות רכבי הביטחון (גם במידה והוא של העירייה), לקיים באופן סדיר בדיקות תקינות וטיפולים שוטפים על-פי הגדרות יצרן. רכב שאינו עומד בדרישות הוראות יצרן אם בשל תקלות מכניות חוזרות או בשל רשלנות בניהול בטיחותו וטיפוליו, יחויב הקבלן להחליפו ברכב חדש כמפורט במפרט המתואר לעיל.
- 7.2 בסמכותו של המנהל לקבוע כי רכב לא טובל כראוי וזאת על-פי ניהול ספרי הרכב, או על תיעוד שיבוצע על-ידי אגף הביטחון.
- 7.3 הרכב יהיה משולט על-פי דרישת המנהל.
- 7.4 ניידות הסיור יופעלו גם על-ידי "נהג צעיר". על הקבלן לדאוג לכל האישורים והתשלומים הנדרשים, לרבות כל אישור ביטוחי נדרש.
- 7.5 ברכבי הסיור ולרכבים החלופיים תבוטל הדרישה לתשלום השתתפות עצמית במקרה של נזק לרכב.
- 7.6 ברכבים יותקנו מכשירי קשר קבועים על-פי המפרט המצורף בנספח הקשר המצורף להסכם זה.
- 7.7 ברכבי הסיור יותקנו מצלמות דרך לרכב בהתקנה חשמלית קבועה מדגם PROVISION PR 2000 COV או שווה ערך.
- 7.8 **ניידת סיור 4x4 (אופציה)**
- 7.8.1 רכב מסוג סובארו XV 4*4 נפח מנוע 1600 טורבו/2000 סמ"ק כל דגם אחר מחייב אישור על-ידי המנהל.
- 7.8.2 הרכב יהיה חדש והקבלן יחליפו כל שלוש שנים ו/או על-פי דרישה של המנהל.
- 7.8.3 הרכב יהיה במצב תקין לנסיעה.
- 7.8.4 לרכב יהיו רישיון ופוליסת ביטוח תקפים.
- 7.8.5 הרכב יהיה משולט על-פי דרישת המנהל.
- 7.8.6 הרכב יהיה מצויד בפנס חירום על הגג (צ'קלקה) שצבעה יקבע ע"י המנהל, מורכב ע"ג גשר תיקני של חברת "אספיר" או שווה ערך באישור מנהל.
- 7.8.7 על הרכב יהיה מותקן פנסי סריקה בכל צד + פנס סריקה על בסיס שלט/פיקוד בתוך הרכב רב עוצמה, שיאושר ע"י המנהל מורכב ע"ג גשר תיקני של חברת "אספיר" או שווה ערך באישור מנהל.
- 7.8.8 לרכב יהיו את כל האישורים הנדרשים למרכיבי הציוד המותקנים עליו. ועל היותו "רכב ביטחון" על-פי הגדרות משטרת ישראל.
- 7.8.9 ברכב תותקן מערכת כריזה שתאושר על-ידי המנהל.
- 7.8.10 ברכב יותקן מגן גחון מלא למניעת פגיעה במרכב תחתון של חברת "אספיר".
- 7.8.11 ברכב יותקן וו גרירה שיאושר על-ידי המנהל.
- 7.8.12 ברכב יותקן מטען עבור מכשיר הקשר הנייד.
- 7.8.13 ברכב תותקן מערכת חיישני רוורס ומצלמה אחורית שיאושרו על-ידי המנהל.
- 7.8.14 ברכב תותקן דיבורית בלוטוס מובנת שתאושר ע"י המנהל.
- 7.8.15 הרכב יצויד בשרשראות שלג שיאושרו על-ידי המנהל.
- 7.8.16 הרכב יצויד בכל כלי הנהג הרלוונטיים ובכבלים להתנעה, וכן יצויד בג'ק הידראולי שיאושר על-ידי המנהל.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

7.8.17 המחיר הנקוב במסמך ו' לחוזה זה בגין ניידת סיור יהיה המחיר המלא בגין כל הוצאות ניידת הסיור לרבות הוצאות דלק, (לא כולל המאבטחים המאיישים את ניידת הסיור), ומעבר לו לא ישולם לקבלן תוספת כלשהי.

7.8.18 ברכב יותקן חיישן לתדלוק מסוג "דלקן" אוניברסלי המתאים לתדלוק בחברות דלק בהתאם להוראות העירייה.

7.8.19 על הקבלן להתקין ברכב רכיבים לניהול ציי הרכב של העירייה כולל דמי שכירות חודשיים.

7.8.20 כל נהג שאושר על-ידי המנהל לתפקידי הסיור, יחויב להשתמש בחיישן נישא אישי לצורך הפעלת הרכב.

7.8.21 הקבלן מתחייב להביא לידיעת כל נהג את קיומו של רכיב זה ומשמעויותיו.

7.8.22 בכל מקרה של תקלה בניידת הסיור מתחייב הקבלן לספק על חשבונו ללא תוספת תשלום תוך 4 שעות רכב חלופי על-פי דרישת הסכם זה.

7.8.23 הרכב החלופי יהיה מסוג 4X4 והדגם יאושר בכל פעם מול המנהל. במידה והרכב החלופי לא יהיה 4X4, יקוזז התשלום היחסי עבור רכב 4X4 ובנוסף יושת קנס של 500 ₪ לכל יום באספקה.

7.8.24 הרכב החלופי יאובזר במערכת הבהוב, כריזה, מגנטי זיהוי אשר יאושרו ע"י המנהל.

7.8.25 ברכב יהיה בוסטר הנעה, קומפרסור, ג'ק הידראולי עם יכולת נשיאה של עד 3.5 טון.

7.9 ניידת סיור 4x2 - 2 רכבים (אופציה)

7.9.1 רכב היברדי או שווה ערך, הדגם יאושר על-ידי המנהל.

7.9.2 הרכב יהיה חדש והקבלן יחליפו כל שלוש שנים ו/או על-פי דרישה של המנהל.

7.9.3 הרכב יהיה במצב תקין לנסיעה.

7.9.4 לרכב יהיו רישיון ופוליסת ביטוח תקפים.

7.9.5 לרכב יהיו אישורים לכל המרכיבים המותקנים ברכב ועל היותו "רכב ביטחון" על-פי הגדרות משטרת ישראל.

7.9.6 הרכב יהיה משולט על-פי דרישת המנהל.

7.9.7 הרכב יהיה מצויד בפנס חירום על הגג (צ'יקלקה) בצבע שיקבע ע"י המנהל, על-פי הגדרות משטרת ישראל לרכב סיור מוסד חינוכי, מורכב ע"ג גשר תיקני של חברת "אספיר" או שווה ערך באישור מנהל.

7.9.8 על הרכב יהיה מותקן פנסי סריקה בכל צד + פנס סריקה על בסיס שלט/פיקוד בתוך הרכב רב עוצמה, שיאושר ע"י המנהל מורכב ע"ג גשר תיקני של חברת "אספיר" או שווה ערך באישור מנהל.

7.9.9 ברכב תותקן מערכת כריזה שתאושר על-ידי המנהל.

7.9.10 ברכב יותקן מטען עבור הקשר הנייד.

7.9.11 ברכב תותקן מערכת חיישני רוורס ומצלמה אחורית שתאושר על-ידי המנהל.

7.9.12 ברכב תותקן דיבורית בלוטוס מובנת שתאושר ע"י המנהל.

7.9.13 הרכב יצויד בשרשראות שלג שיאושרו על-ידי המנהל.

7.9.14 הרכב יצויד בכל כלי הנהג הרלוונטיים ובכבלים להתנעה, וכן יצויד בג'ק הידראולי.

7.9.15 המחיר הנקוב במסמך ג' בגין ניידת סיור יהיה המחיר המלא בגין כל הוצאות ניידת הסיור לרבות הוצאות דלק, (לא כולל המאבטחים המאיישים את ניידת הסיור), ומעבר לו לא ישולם לקבלן תוספת כלשהי.

- 7.9.16 ברכב יותקן חיישן מסוג "דלקן" אוניברסלי.
- 7.9.17 אצל המפקח יהיה כרטיס תדלוק בלתי מוגבל לחברת "דלק" למתן מענה בכל תקלה הקשורה במערכת ה"דלקן".
- 7.9.18 על הקבלן להתקין ברכב רכיבים לניהול ציי הרכב של העירייה כולל דמי שכירות חודשיים.
- 7.9.19 כל נהג שאושר על-ידי המנהל לתפקידי הסיוור, יחויב להשתמש בחיישן נישא לצורך הפעלת הרכב.
- 7.9.20 הקבלן מתחייב להביא לידיעת כל נהג את קיומו של רכיב זה ומשמעותיו.
- 7.9.21 בכל מקרה של תקלה בניידת הסיוור מתחייב הקבלן לספק על חשבונו ללא תוספת תשלום תוך 4 שעות רכב חלופי על-פי דרישת הסכם זה.
- 7.9.22 הרכב החלופי יאובזר במערכת הבהוב, כריזה, מגנטי זיהוי אשר יאושרו ע"י המנהל.

8. ציוד מפקח/מאבטח היקפי/מאבטח רווחה (חמוש)

- 8.1 חולצות פולו טקטי קצרות צבע בז' מסוג Helikon-tex + פאציים בשני הצדדים, דגל ישראל וסמל אגף הביטחון. בגב החולצה יודפס הכיתוב: "ביטחון מודיעין עילית" או שווה ערך באישור המנהל.
- 8.2 מכנסי דגמ"ח 3 יחידות מסוג קולומביה דגם: "silver ridge cargo" צבע שחור או שווה ערך שיאושר על-ידי מנהל.
- 8.3 סווציר חורפי חצי רוכסן 3 יחידות, צבע שחור, Thompson regatta + תפירת דגל וסמל אגף הביטחון בצדדים וכיתוב בגב החולצה: "ביטחון מודיעין עילית" או שווה ערך שיאושר ע"י המנהל.
- 8.4 נעלי הרים צבע כהה מסוג קולומביה או שווה ערך שיאושר ע"י המנהל.
- 8.5 ביגוד טרמי: חולצה, מכנס וכפפות מדגם שיאושר ע"י המנהל.
- 8.6 מעיל מרום דולפין צבע שחור עם סקוטציים לפאצים בצדדים ומקדימה + פאציים של דגל ישראל וסמל אגף הביטחון או שווה ערך שיאושר ע"י המנהל.
- 8.7 כובע טרמי. כיתוב: חזית: לוגו ביטחון. צידי הכובע: פס מחזיר אור – עם כיתוב "ביטחון".
- 8.8 כובע זיהוי 1 יחידה. צבע כחול. כיתוב: חזית: לוגו ביטחון. צידי הכובע: פס מחזיר אור – עם כיתוב "ביטחון".
- 8.9 כובע מצחייה טקטי צבע שחור עם סקוטצ' לפאצ' + פאצ' של אגף הביטחון או שווה ערך שיאושר ע"י המנהל.
- 8.10 חגורה טקטית או שווה ערך באישור המנהל.
- 8.11 תג זיהוי פלסטיק עם תמונה ופרטים אישיים, וציון "מאבטח" – לכל מאבטח שנקלט לעבודה.
- 8.12 תרסיס פלפל (תקן משטרת ישראל) ונרתיק תואם.
- 8.13 נשק: מפקח/מאבטח היקפי/ש.ג./רווחה יחומש באקדח אישי מסוג גלוק + רוני. (רוני אופציה לפי דרישת המנהל)
- 8.14 בנוסף יסופק רובה מסוג M-4 לעמדת ש.ג./אחמ"ש או שווה ערך באישור המנהל.
- 2 מחסניות, תחמושת חדשה.
 - מפרו לייט/ M-5.
 - פונדה למחסנית מסוג IMI או שווה ערך.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- פנס OLIGHT ODIN או שווה ערך באישור מנהל.
- רצועת נשיאה.
- מק-פורק.

8.15 אקדח 9 מ"מ מסוג גלוק.

- 3 מחסניות, תחמושת חדשה.
- נרתיק פנימי/חיצוני (לפי החלטת המנהל מקורדוקרה לאקדח חברת Fobus / Frontline).
- פונדה ל 2 מחסניות חברת Fobus / Frontline.
- שרוך אבטחון לאקדח

9. כשירות בסיסית והדרכה

- 9.1 הקבלן ידריך את עובדיו בכל ההיבטים המקצועיים, והתנהגותיים, הדרושים לביצוע עבודתם בעיר, לרבות: נוהלי שימוש בכוח, פתיחה באש, הוראות אחזקה, בטיחות, נשיאה ושימוש בנשק, על-פי הוראות משטרת ישראל וצה"ל.
- 9.2 הקבלן יבצע לעובדיו: אימון הכשרה, חפיפה, רענון תקופתי, ותדריך לפני תחילת משמרת.
- 9.3 המנהל ו/או מי שהוסמך על ידו, רשאי לקבוע שהדרכה לא נעשתה באופן הראוי ו/או לדרוש הדרכה נוספת, וזאת לפי שיקול דעתו בלבד, והקבלן יבצע את ההדרכה שתידרש על-ידי המנהל, ללא תשלום נוסף.
- 9.4 כשירות בסיסית לכל העובדים תכלול בין השאר:
- 9.4.1 כללי הופעה לעבודה.
- 9.4.2 כללי התנהגות אדיבים ומכובדים כלפי תושבי העיר ואורחיו.
- 9.4.3 חריצות אחריות ואכפתיות.
- 9.4.4 איסור שימוש בצידוד ו/או בחומרים של המזמין ללא אישור מהמנהל.
- 9.4.5 בטיחות בעבודה.
- 9.5 כשירות בסיסית למאבטח תכלול בנוסף:
- 9.5.1 דרישות המשטרה.
- 9.5.2 הכרת אמצעי חבלה, צורות הסלקה וכו'.
- 9.5.3 איתור חשודים, תשאול תמים וכו'.
- 9.5.4 צורת חיפוש: על גוף אדם (דגשים לגבר ואשה), בתיקים, ברכב וכו'.
- 9.5.5 הכרת רגישויות מיוחדות של קבוצות אוכלוסייה ודרכי התנהגות נכונה.
- 9.5.6 בדיקת רישיונות נשק, בדיקת תעודות משלוח ובדיקת ספקים וכו'.
- 9.5.7 התנהגות סמכותית ומרתיעה וכו'.
- 9.5.8 שימוש בקשר.
- 9.5.9 הכרות מושלמת של שטח העיר.
- 9.5.10 אימון שטח בנוי.
- 9.5.11 איתור וטיפול בחפץ/אדם/רכב חשוד.
- 9.5.12 נוהל טיפול בבעיות חריגות.
- 9.5.13 נוהלי שגרה וחירום.
- 9.5.14 עזרה ראשונה.

9.6 כשירות בסיסית של אחראי משמרת תכלול את כל ההכשרות הבסיסיות של מאבטח ומפעילמוקד ובנוסף:

- 9.6.1 הכרת נוהלי העבודה של כל בעלי התפקידים ובכל העמדות.
- 9.6.2 הכרת מרכיבי אחזקה מהותיים ונוהלי טיפול בבעיות אחזקה.
- 9.6.3 הכרות מושלמת של נוהלי טיפול באירועים חריגים.
- 9.6.4 הכרות מושלמת של נוהלי עבודה בחירום.
- 9.6.5 הדרכה משפטית בנושא סמכויות בידוק, תשאול, שימוש בכוח וכו'.
- 9.6.6 הדרכה טובה בעמדות.
- 9.6.7 תתל"מ של ניהול אירוע חירום.

10. אימונים

- 10.1 הקבלן מתחייב להעביר את כל המאבטחים אשר יעבדו בשרותו לעניין ביצוע הסכם זה אימונים והדרכות על-פי הפירוט הבא:
- 10.2 כלל המאבטחים הנקלטים לעבודה יעברו קורס שווה ערך למאבטח מוסד חינוכי על-פי הוראות משטרת ישראל:
 - 10.2.1 אימון הכשרה 6 ימים על-פי מפרט הכשרה של משטרת ישראל.
 - 10.2.2 אימון ריענון 1 יום כל שישה חודשים פחות יום, מעבר לשישה חודשים 6 ימים.
 - 10.2.3 יום ריענון נהלים וכשירות חצי שנתי על-פי הנחיות המנהל. במסגרת היום תתקיים הדרכה חיצונית/אימון סימולציות/אימון אחר על-פי הנחיות המנהל. במסגרת היום תסופק ע"י הקבלן ארוחת בוקר קלה וארוחת צהריים. בכל הקשור ליום הרענון, לא יגבה הקבלן מהמזמין תשלום כלשהו.
 - 10.2.4 לפני פתיחת שנת הלימודים (עד שבועיים לפני לכל המאוחר), יידרשו כלל המאבטחים לעבור אימון ריענון על-פי תקן משטרת ישראל כך שבפתיחת שנת הלימודים יהיו כלל המאבטחים עם ריענון התקף ל-5 חודשים לפחות.
 - 10.2.5 בכל הקשור בקורס ובאימוני תואם מוסד חינוכי, לא יגבה הקבלן מהמזמין תשלום כלשהו עבור ביצוע הקורס ובכל הקשור בו, לרבות המדריכים, התחמושת ושעות העבודה של המאבטחים בין בקורס ההכשרה ובין ברענונים. עלות כל הקשור בהכשרות וברענונים תהיה כלולה במחיר שעת גביה של המאבטחים.
- 10.3 מאבטח באבטחה ההיקפית יעבור קורס הכשרה ורענון כמפורט:
 - קורס הגנ"ש על-פי תכנית האימונים של פרויקט הגנ"ש של אוגדת איו"ש.
 - יובהר, כי עלות כלל הקורסים יחולו על חשבון הקבלן ולא על חשבון העירייה.
 - 10.3.1 חפיפת עבודה בעמדות אבטחה על-פי נוהל חפיפת עבודה בעמדות ההיקפיות (למעט שער הפועלים) הקיים אצל המנהל, ובמסגרת השעות המוגדות לכך, בתעריף שעת הדרכה.
 - 10.3.2 לא יועסק מאבטח טרם סיום קורס הכשרה בהצלחה. תכולת האימון:
 - 4 ימי אימון מלאים בנשק תוכן האימון יאושר על-ידי המנהל.
 - 450 כדור לכל מאבטח.
 - קבוצה לא תעלה על 12 חניכים.
 - יום אימון נוסף – חפיפת שטח על-ידי המנהל או מי מטעמו.

- התקני הרוני באימון הכשרה/ריענון יותאמו לכמות המתאמנים (אחד לכל מתאמן).

10.3.3 אימון ריענון תקופתי תלת חודשי, תכולת האימון :

- יום הדרכה (10 שעות), בנשק שיאושר על-ידי המנהל.
- 150 כדורים לכל מאבטח.
- קבוצה לא תעלה על 12 חניכים.

10.3.4 עלות כלל הקורסים והריענונים יחולו על חשבון הקבלן ולא על חשבון העירייה.

10.4 תפקידי המפקח

בנוסף לאחריותו הכוללת לקיום התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה הינן :

- 10.4.1 אחריות לקליטת כוח אדם איכותי וזימונו לראיון אצל המנהל.
- 10.4.2 נוכח בישיבות עבודה, אגף ועדכון שוטף.
- 10.4.3 אחריות להופעתם של העובדים עם כל הציוד הנדרש.
- 10.4.4 אחריות לבדיקת ציוד, כולל תקינות נשקים במטווח.
- 10.4.5 ביצוע ביקורות שוטפות של העובדים ומילוי המטלות.
- 10.4.6 מתן פתרון לבעיות חריגות.
- 10.4.7 אחריות לרישום דוחות.
- 10.4.8 בדיקת דוח ריכוז שעות חודשי והעברתו לאישור המנהל.
- 10.4.9 טיפול בבעיות שוטפות כוח אדם וציוד.
- 10.4.10 מעקב בעיות וחריגות של עובדים.
- 10.4.11 דיווחים שוטפים למנהל על חריגות.
- 10.4.12 דיווח חודשי בכתב הכולל :
- 10.4.13 תאריך, שעה, עמדה, החריגה, תחילה וגמר החריגה.
- 10.4.14 יומן אירועים חודשי.
- 10.4.15 דו"ח הדרכות מיוחדות
- 10.4.16 רשימת נושאים לטיפול/למעקב.

10.5 נוהל עבודת מפקח ושכר:

- 10.5.1 הקבלן יודיע למנהל אילו מטלות נוספות ברצונו להטיל על המפקח והמנהל רשאי לפסול מטלות אילו.
- 10.5.2 המפקח לא יועסק על-ידי הקבלן בפרויקט אחר ללא אישור בכתב מהמנהל.
- 10.5.3 הקבלן ימנה ממלא מקום למפקח שיאושר מראש על-ידי המנהל למקרה שהמפקח חולה/מילואים או בחופשה וכו'.

מסמך ד'מפרט טכני

1. כללי

- 1.1. הקבלן מתחייב ליתן את שירותי השמירה והאבטחה כמפורט בהסכם ההתקשרות ונספחיו בהתאם לכתב הכמויות המצורף **כמסמך ה'** למסמכי המכרז והחווזה המצורף ותכנית העבודה כפי שהיא משתנה מעת וזאת באופן יסודי וברמה מעולה.
- 1.2. הקבלן מתחייב להציב אנשי אבטחה בהתאם להרכב הנדרש **במסמך ה'** למסמכי המכרז ובהתאם למכסת שעות העבודה הנדרשת בכל אתר. יובהר כי מכסת השעות הינה מכסת השעות המקסימאלית ובכפוף לביצוע שעות בפועל, זולת אם הוגדלה או הוקטנה מכסה זו כמפורט בחווזה.

2. בעלי התפקידים – פרופיל מקצועי

פרופיל מקצועי	תפקיד
<ul style="list-style-type: none"> שירת שירות חובה בצה"ל/מג"ב, יוצא יחידות קרביות בלבד בתפקיד לוחם רובאי 05 ומעלה ומשרת במילואים בתפקיד קרבי. בעל כושר גופני ומצב בריאות טוב בוגר שנים עשרה (12) שנות לימוד לפחות בעל ידע ושליטה בשפה העברית בעל רישיון נשיאת/החזקת נשק מטעם הספק בעל עבר ללא דופי בהתאם למרשם הפלילי בעל הכשרה בטחונית לרמה הנדרשת 	"בודק בטחוני לא חמוש"
<ul style="list-style-type: none"> שירת שירות חובה בצה"ל/מג"ב, יוצא יחידות קרביות בלבד בתפקיד לוחם רובאי 05 ומעלה ומשרת במילואים בתפקיד קרבי. בעל פרופיל 82 ומעלה. בעל כושר גופני ומצב בריאות טוב בוגר שנים עשרה (12) שנות לימוד לפחות בעל ידע ושליטה בשפה העברית בעל רישיון נשיאת/החזקת נשק מטעם הספק בעל עבר ללא דופי בהתאם למרשם הפלילי 	"סייר/מאבטח חמוש"
<ul style="list-style-type: none"> בוגר קורס פיקודי בצה"ל או במשטרת ישראל, שירת שירות סדיר מלא בצה"ל ומשרת במילואים בתפקיד קרבי. בעל פרופיל 82 ומעלה בעל כושר גופני ומצב בריאות טוב בוגר שנים עשרה (12) שנות לימוד לפחות בעל ידע ושליטה בשפה העברית בעל רישיון נשיאת/החזקת נשק מטעם הספק בעל עבר ללא דופי בהתאם למרשם הפלילי בעל ניסיון בניהול צוות עובדים ומודעות גבוהה למתן שירות. בעל יכולת הדרכה וניהול משמרות. בעל יכולת הפעלת אמצעים ומערכות אלקטרוניות. בעל הכשר בטחוני לרמה הנדרשת. 	"אחראי משמרת"

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

3. בעלי התפקידים - תיאור פעילות/ תפקיד

כל בעלי התפקידים יבצעו את משימותיהם על-פי ההגדרות, הקריטריונים והתבחינים של משטרת ישראל וכפי שיתעדכנו מעת לעת (למען נוחות הקבלן מצורפים בזה התבחינים העדכניים למועד הגשת ההצעות למכרז), וכן יבצעו גם את המשימות שלהלן:

3.1. בודק בטחוני לא חמוש- תיאור התפקיד

- 3.1.1. תפקידי הבודק הביטחוני יהיו לשמור על הציוד ועל הסדר באתר בהתאם להנחיות מנהל האירוע ו/או הקב"ט ו/או מנהל האבטחה.
- 3.1.2. במסגרת תפקידו ימנע כניסת בלתי מורשים לאתר, יסייע בהצבת מחסומים וימנע פגיעה באנשים ובציוד.
- 3.1.3. יסייע למשטרת ישראל ולמנהל האירוע כפי שיידרש.
- 3.1.4. יפקח ביטחונית ובטיחותית על אתר האירוע ומתקניו.
- 3.1.5. הקבלן מתחייב כי בעלי התפקידים יבצעו את תפקידם באופן שיבטיח רציפות ונוכחות קבועה בהתאם להנחיות המנהל ו/או הקב"ט.
- 3.1.6. יבצעו את תפקידם בהתאם להחיות המנהל במקום ו/או הקב"ט.

3.2. סדרן/ שומר- תיאור התפקיד

- 3.2.1. ביצוע פעולות הנדרשות במקרה חירום, לרבות הזעקת כוחות הצלה, פינוי נפגעים והכוונת הקהל לצירי פינוי וכן דרכי פעולה במקרה של הימצאות אנשים חשודים או מציאת חפצים חשודים.
- 3.2.2. ניתוב קהל באתר ובסביבתו הקרובה.
- 3.2.3. שמירה על מעברים פנויים.
- 3.2.4. מניעת הצטופפות קבל בסמוך לכניסות וליציאות באופן העלול לסכן את שלומו.
- 3.2.5. מניעת התקרבות קהל למגדלי תאורה, תצפית ולמערכת הכריזה, ולמתקנים שבהם יש סיכון לציבור או שהציבור אינו מורשה להיכנס אליהם.
- 3.2.6. ניתוב כלי רכב והסדרי חניה.
- 3.2.7. ניתוב קבל ורכב בסיום האירוע לפיזורו, או בעת חירום.
- 3.2.8. מניעת התפרצות קהל לתוך זירת האירוע.
- 3.2.9. כל פעולה אחרת הנדרשת לדעת קצין המשטרה לצורך שמירה על שלום הציבור.
- 3.2.10. סדרן יישא בתפקידו עד לסיומו המלא של האירוע, אלא אם אחראי נתן לו אישור לעזוב את המקום.
- 3.2.11. מובהר בזאת, כי סדרן/ שומר יהא מעל גיל 18.

3.3. סיור ביטחון/ ש.ג - תיאור התפקיד

- 3.3.1. סייר ביטחון הינו בעל הכשרה מאת משטרת ישראל כמאבטח מאבטח מוסדות חינוך ובנוסף יהיה בעל רישיון נהיגה מתאים מטעם משרד התחבורה בוותק של 6 שנים לפחות ובכפוף למגבלות הגיל לרכב שכור/ ליסינג. הסייר יעבור הכשרה מתאימה לנהיגת חורף עד 30 לספטמבר ולנהיגת קיץ עד 31 למרץ מידי שנה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- הקבלן ידווח עם ביצוע הכשרה לסייר. ההכשרה תהיה בהתאם לתכנים שיוגדרו על-ידי המנהל.
- 3.3.2. סייר באתרים בשטח העירייה בהתאם לזמנים ולשיטה שיקבעו על-ידי המנהל ו/או הקב"ט.
- 3.3.3. הסייר יצויד בטלפון נייד מתקדם אשר עליו מותקן יישומון התומך במערכת המצוקה לקבלת קריאות ממערכת המצוקה להודעות והנחיות ביטחון ממוקד הביטחון ו/או מהמוקד.
- 3.3.4. הסייר ישמש ככוח תגובה מידי לקריאות ממוסדות החינוך לרבות גני ילדים ומוסדות העירייה אחרים ו/או קריאות דרך מוקד הקבלן או ממוקד העירייה או הקב"ט.
- 3.3.5. בהתאם לדרישת העירייה יבצע סיורים בכל שעות היממה בין בתי ספר ומוסדות העירייה אחרים וישמש ככוח תגובה עם הפעלת מערכות אזעקה שתופעלנה דרך מחשב מערכות המצוקה, הכל על-פי תכנון והנחיות המנהל.
- 3.3.6. הסייר יבצע כל משימה שתוטל עליו על-ידי המנהל או הקב"ט.

3.4. בודק/ סדרן באירועי תרבות וספורט - תיאור התפקיד

- 3.4.1. בדיקת נכסים לאתר למניעת כניסת גורמים עוינים ולמניעת הכנסת כלי ירייה, סכין וחומרי נפץ לאתר.
- 3.4.2. בדיקה ופיקוח על מספר הנכסים.
- 3.4.3. ניתוב כלי רכב למקום חניה ושימוש באמצעי תקשורת ונוהלי דווח.
- 3.4.4. נקיטת פעולות מניעה לשמירה על הסדר הציבורי במקרה של התנהגות בלתי הולמת, הפרעה או קטטה בין אנשים בקהל.
- 3.4.5. ביצוע פעולות הנדרשות במקרה חירום, לרבות הזעקת כוחות הצלה, פינוי נפגעים והכוונת הקהל לצירי פינוי וכן דרכי פעולה במקרה של הימצאות אנשים חשודים או מציאת חפצים חשודים.
- 3.4.6. ניתוב קהל באתר ובסביבתו הקרובה.
- 3.4.7. שמירה על מעברים פנויים.
- 3.4.8. מניעת הצטופפות קהל בסמוך לכניסות וליציאות באופן העלול לסכן את שלומו.
- 3.4.9. מניעת התקרבות קהל למגדלי תיאורה, תצפית ולמערכת הכריזה, ולמתקנים שבהם יש סיכון לציבור או שהציבור אינו מורשה להיכנס אליהם.
- 3.4.10. ניתוב כלי רכב והסדרי חניה.
- 3.4.11. ניתוב קהל ורכב בסיום האירוע לפיזור, או בעת חירום.
- 3.4.12. מניעת התפרצות קהל לתוך זירת האירוע.
- 3.4.13. כל פעילות אחרת הנדרשת לדעת קצין המשטרה לצורך שמירה על שלום הציבור.
- 3.4.14. סדרן יישאר בתפקידו עד לסיומו המלא של האירוע, אלא אם אחראי נתן לו אישור לעזוב את המקום.
- 3.4.15. לא ישתה משקאות אלכוהוליים במהלך האירוע או סמוך לפניו.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 3.4.16. יועסקו סדרנים באולם כדורסל, אשר הוכשרו בהתאם לתקנות הבטיחות במקומות ציבוריים, והוסמכו על-ידי משרד המדע, התרבות והספורט.
- 3.4.17. סדרנים יענדו על דש בגדם, באופן בולט וגלוי את תעודת ההסמכה.
- 3.4.18. סיוע לעובדי העירייה והמשטרה בביצוע צווים שיפוטיים ו/או פינויים בכוח ומבצעים מיוחדים בהתאם להוראות המנהל.

4. ניידת סיור- אפיון כלי הרכב והאביזרים הנלווים הנדרשים

- 4.1. רכב היברידי בנפח מנוע שלא יפחת מ-1,600 סמ"ק או שווה ערך, שנת ייצור 2022 ושלא נעשה בו שימוש קודם.
- 4.2. לרכב ולנהג רישיון ופוליסת ביטוח תקפים על-פי כל דין.
- 4.3. ברכב תותקן מערכת כריזה שתכלול רמקול לדיבור וכרז יד, וכן יותקן גשר תאורה תיקני עם תאורה כתומה על גג הרכב באופן קבוע.
- 4.4. הרכב יצויד במטף כיבוי אש במשקל של 6 ק"ג לפחות או שני (2) מטפים של 3 ק"ג כל אחד, אלונקה ובתרמיל עזרה ראשונה.
- 4.5. הרכב יצויד במכשיר קשר קבוע ואמין הקשור למוקד שינוהל על-ידי הקבלן בהתאם לדרישת העירייה, למערכת הקשר העירונית ולמשל"ט הביטחון. מובהר, כי מכשיר הקשר הקבוע יאפשר דיבור בו תוך כדי נסיעה (דיבורית).
- 4.6. הרכב ישולט לפי הסטנדרט של אגף הביטחון ושירותי חירום. השלטים יעוצבו ויוגדרו על-ידי העירייה ויותקנו על-ידי הקבלן.
- 4.7. העירייה תהא רשאית להתקין על חשבונה אמצעים מבצעיים נוספים ברכב הסיור.
- 4.8. כלי הרכב ישמש אך ורק לצרכי הביטחון בשטח שיפוט העירייה בלבד ובסוף הפעילות יחנה במקום שיקבע על-ידי המנהל.
- 4.9. היה ורכב הסיור אינו יכול לבצע משימות סיור, מכל סיבה שהיא, הקבלן יעמיד לרשות העירייה רכב חלופי תוך שלוש (3) שעות לכל היותר. הרכב החלופי יהיה שווה ערך לרכב הקבוע לכל הפחות, יסומן באמצעות מגנטים בכל צדדיו, וכן יאובזר במערכת הבהוב כתומה ניידת וכריזה ניידת.

5. מיון, הדרכה ואימונים של מאבטחים במתקני העירייה

- 5.1. לצורך מיון ובחירת אנשי האבטחה אשר יועסקו מטעם הקבלן על הקבלן לבצע בדיקת עמידת המועמדים בקריטריונים שהוגדרו לעיל בראיון עבודה.
- 5.2. על הקבלן לדאוג כי לכל מועמד יהא תיק אישי הכולל את כלל האישורים הנדרשים להלן:
- 5.2.1. רישיון תקף לנשיאת נשק מטעם המשרד לביטחון פנים וכן רישיון תקף על שם הקבלן. הנפקת הרישיון לנשיאת נשק תהיה באריות הספק ועל חשבוננו.
- 5.2.2. אישור מורשה לעסוק באבטחה תקף לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972. הוצאת האישור תהיה באחריות הקבלן ועל חשבוננו.
- 5.2.3. שאלון אישי למועמד בצירוף תמונת פספורט ותשובות לשאלון לבדיקה בטחונית כמצורף **כמסמך ז'** לחוזה זה.
- 5.2.4. אישור מרופא המעיד על בריאותו התקינה של ממועמד.

- 5.2.5. כל אישור אחר אשר יידרש מטעם העירייה.
- 5.3. מאבטחים המיועדים לאימון והכשרה יעברו ראיון קבלה אצל הקב"ט. רק מועמד אשר עבר ראיון ואושר בכתב על-ידי הקב"ט ישלח להכשרה.
- 5.4. כל אחד מבעלי התפקיד בטרם יוצב לתפקידו, יעבור הכשרה ייעודית בהתאם לנחיות וקביעת המשטרה ו/או העירייה אשר תבוצע על-ידי חברות להכשרת מאבטחים שאושרו על-ידי המשטרה.
- 5.5. מימון ההכשרה יבוצע במלואו על-ידי הקבלן, והעירייה לא תשלם כל תמורה שהיא לספק ו/או עובדיו עבור שעת הכשרה המקצועית, אך שעות אלו ייחשבו כשעות עבודה לעובדי הקבלן.
- 5.6. בטרם יחל הספק את מתן השירותים במתקני העירייה, יעברו כל אנשי האבטחה המועסקים על ידו ועתידיים להשתבץ במתקני העירייה, הכשרה בת יומיים, 8 שעות בכל יום.
- 5.7. פעמיים בשנה, במשך שנת הלימודים, יערך יום ריענון למאבטחים על-פי הנחיות המשטרה על-ידי חברות שאושרו לכך על-ידי המשטרה. הקבלן יוודא כי כל המאבטחים יתייצבו לימי הריענון האמורים וכי לא יוצב מאבטח אלא אם עבר בהצלחה הכשרה ייעודית כמפורט לעיל. לא שלח הקבלן מאבטח לריענון במשך תקופה העולה על ששה (6) חודשים ויום אחד מסיום ההכשרה, יחויב אותו מאבטח בהכשרה מלאה והמאבטח הנ"ל לא יאושר לביצוע שירותי אבטחה עד להשלמת ההכשרה.
- 5.8. עבור שעת הריענון ישלם הקבלן לעובדיו את שכרם, ואולם, העירייה לא תשלם לקבלן כל תמורה בגין שעות הריענון.
- 5.9. הקבלן מתחייב לתדרך את כל בעלי התפקידים בכל הנוגע לנוהלי השמירה והאבטחה, הביטחון והבטיחות הקבועים והידועים כפי שיפורסמו מפעם לפעם, על-ידי הרשויות המוסמכות הנוגעות לעניין ועל-ידי מחלקת הביטחון של העירייה.
- 5.10. לפני תחילת שנה"ל ובמחצית שנה"ל או במועדים נוספים שיקבעו על-ידי המנהל יתן תדרוך מרוכז למאבטחים על-ידי הקב"ט בנושא הוראות התנהגות, נוהלי עבודה וכיוצא"ב. כל תדרוך ימשך עד ארבע (4) שעות. יובהר, כי לא העירייה לא תשלם תמורה נוספת לקבלן בגין התדרוך האמור.

6. דגשים באופן ושיטת ביצוע העבודה

- 6.1. כל בעלי התפקידים יתייצבו לתפקידם, מסודרים, נקיים, מגולחים, בהופעה נאה ובמדי הקבלן, למעט מאבטח אישים שיופיע בלבוש אישי (חליפה או כפי שיקבע על-ידי המנהל), הקבלן מתחייב לספק לכל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה, על חשבונו והוצאותיו פרטי לבוש על-פי המפורט להלן:
- 6.1.1. ארבע (4) חולצות לפי הדגם שפורט בסעיף 8.1.
- 6.1.2. שלוש (3) זוגות מכנסי דגמ"ח – קולומביה.
- 6.1.3. כובע מצחייה טקטי וכובע טרמי.
- 6.1.4. כובע זיהוי צהוב וכתוביות ביטחון באנגלית ובעברית.
- 6.1.5. תג זיהוי הנושא את שמו ושם משפחתו של המאבטח על גבי חולצתו במקום בולט.
- 6.1.6. חגורה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

- 6.1.7. מעיל מרופד ונגד גשם עם הסמל, תג הזיהוי והתווית שצוינו לעיל (בהתאם לתנאי מזג האוויר).
- 6.1.8. חליפות סערה עם הסמל תג הזיהוי והתווית שצוינו לעיל (בהתאם לתנאי מזג האוויר).
- 6.1.9. נעליים כהות (לא נעלי בית ולא סנדלים) סגורות ואחידות.
- 6.1.10. בודקים בטחונים יופיעו, בנוסף לכל המפורט לעיל, עם אפודת חזה בצבע זוהר עליו כתוב "בודק בטחוני בשירות עיריית מודיעין עילית" בצורה בולטת.
- 6.1.11. סדרנים יופיעו, בנוסף לכל המפורט לעיל, עם אפודת חזה בצבע זוהר עליו כתוב "סדרן בשירות עיריית מודיעין עילית" בצורה בולטת.
- 6.1.12. עבור סייר בכלי רכב דו גלגלי יסופקו בנוסף לאמור לעיל גם הפריטים שלהלן: כפפות מגן, בירכיות, מעיל מותאם לרכיבה על רכב דו גלגלי (לרבות מגנים), נרתיק ירך לאקדח (לרבות רצועת אבטחה לאקדח).
- 6.2. הקבלן יעמיד כספת תקנית על-פי הנחיות משטרת ישראל במיקום בו תורה לו העירייה, לכל אקדח/נשק ארוך בנפרד. הכספת תקובע לרצפה ותסופק על-ידי הקבלן.
- 6.3. הקבלן מתחייב להציב את אותם בעלי התפקידים לאותם מוסדות החינוך ו/או משימות שהוגדרו על-ידי המנהל במשך כל תקופת העסקתם, למעט במקרים בהם המאבטחים נעדרים בשל מילואים, מחלה, חופשה ונסיבות כיוצ"ב. הצבת בעל תפקיד חדש תעשה רק באישור הקב"ט ולאחר תדרוך וחפיפה במתקן המיועד בהתאם לנחיות הקב"ט.
- 6.4. כל בעלי התפקידים המועסקים על-ידי הקבלן ונותנים שירותים לעירייה במסגרת חוזה זה לא יבצעו תפקידים למעלה מ- 12 שעות ביממה במסגרת חוזה זה ו/או במקומות אחרים אלא על-פי היתר מהרשות המוסמכת.
- 6.5. בחילוף המשמרות בכלל העמדות תבוצע חפיפה בת 15 דקות בין המאבטחים/מוקדנים; עלות החפיפה תחול על הקבלן.
- 6.6. הקבלן יהיה אחראי להקמתו ולהפעלתו של מוקד קבוע, בעל מערכת טלפונית של שני (2) קווים לפחות. המוקד יפעל 24 שעות ביממה, המוקד יהיה מקושר למשל"ט מבט באמצעות מערכת קשר טלפונית וכן יהיה מקושר באמצעות מערכת קשר אלחוטית לכל אחת מניידות הסיור העירונית, לכל אחד מבעלי התפקידים, למוקד מערכת מהצוקה, ושאר מוסדות העירייה בהם מותקנות מערכות מצוקה עירוניות. המוקד יהיה מאויש במשך 24 שעות ביממה. נוהל עבודת המוקד יקבע על-ידי העירייה.
- 6.7. הקבלן יתקין מערכת אזעקה העומדת בתקן 1337.
- 6.7.1. מערכת האזעקה תהיה במצב פעולה בכל עת ותגן על האזורים המוגנים.
- 6.8. באחריות הקבלן לוודא שיתקיימו גם התנאים הנוספים הבאים ביחס למוקד:
- 6.8.1. מערכת האזעקה, על כל מרכיביה, תהיה תקינה, תפעל בכל עת.
- 6.8.2. ביצוע בדיקת תקינות מערכת האזעקה, על כל מרכיביה, תתבצע אחת לשנה (12 חודשים).
- 6.8.3. הקבלן יציג לעירייה על פי דרישתה, אישור המעיד על הבדיקה ותקינות המוקד, המצלמות והאזעקה.

- 6.8.4. מערכת אזעקה תחייג בעזרת חייגן קולי באמצעות טלפון קווי וסלולרי למערכת מוקד בקרה אלקטרוני לפי פריט 9.4 לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.
- 6.8.5. המצלמות ישדרו לטלפונים הניידים של עד 4 בעלי תפקידים במח' בטחון כפי שיוגדרו ע"י הקב"ט.
- 6.9. במופעים ואירועים גדולים ימנה הקבלן על כל שלושה (3) בעלי תפקידים אחראי מצויד במכשיר קשר (האחראי יהיה מתוך מספר בעלי התפקידים שהוזמנו לאירוע ובתעריף זה, מכשיר הקשר יהיה ללא תוספת מחיר).
- 6.10. הקבלן מתחייב להעביר, על-פי דרישת המנהל, את רשימת בעלי התפקידים המיועדים לעבוד באירועים ומופעים עירוניים לבדיקת רישום פלילי של המשטרה עד 72 שעות לפני מועד קיום האירוע.
- 6.11. הקבלן יציב במכשיר הטלפון הסלולרי ו/או במחשב הממוקם במוקד הקבלן, יישומון התומך במערכת המצוקה העירונית לקבלת קריאות ממערכת המצוקה להודעות והנחיות ביטחון ממוקד הביטחון ו/או המוקד העירוני.
- 6.12. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש הקבלן להשתמש ב"מערכת סיורית" לשליטה ובקרה על סיורי האבטחה באמצעות הטלפון הנייד ודיווח אוטומטי למערכת הבקרה.
- 6.13. במבצעים או אירועים בהם יופעלו למעלה מ-40 עובדי הקבלן, יפקח עליהם אישית במהלך המבצע/ אירוע מנכ"ל/ סמנכ"ל/ מנהל התפעול/ מנהל סניף של הקבלן והוא יגיע לכל התדרוכים המקדימים שיערכו עם הגורמים הקשורים בארגון האירוע והדבר כלול במחירים הקבועים **בנספח ז' לחוזה זה**.
- 6.14. המפקח יבצע מידי יום ביקורת בכל מוסדות החינוך ויעביר לקב"ט דו"ח יומי בכתב אשר יפרט את מצב האבטחה ו/או השמירה.
- 6.15. המפקח יהיה אחראי לתדרוכים של בעלי התפקידים בכל הנושאים המבצעים והארגונים על-פי חוזה זה ובהנחיות נוספות מטעם העירייה. כמו כן, המפקח יבצע ביקורת על תפקודם, התייצבותם והופעתם של בעלי התפקידים באזורו.
- 6.16. הקבלן יעמיד לרשות המפקח רכב צמוד שטרם חלפו שלוש שנים מיום שחרורו מהמכס ונמצא במצב תקין למילוי ייעודו ומכשיר קשר הקשור למוקד/ים שינוהל/ו על-ידי הקבלן ועם הקב"ט, הסייר והמאבטחים. כמו כן, הרכב ישמש כעתודה לרכבי הסיור. מובהר בזאת, כי בגין העמדת הרכב למפקח לא תשלם העירייה כל תמורה נוספת / אחרת שכן עלות זו כלולה במחירי היחידה המפורטים **בנספח ז' לחוזה זה**.
- 6.17. המנהל יהיה רשאי לדרוש בכל עת וללא צורך במתן נימוקים כלשהם לספק, להחליף בעלי תפקידים, והקבלן מתחייב להקצות מיד בעלי תפקידים חלופיים כנדרש, ללא שיהוי. כמו כן, מתחייב הקבלן כי בעלי התפקידים שהוחלפו לא יועסקו על ידו במוסדות ובמתקני העירייה.
- 6.18. כל חילופי בעלי תפקידים, שינויים בעמדותיהם, הכנסת בעל תפקיד חדש לתפקידו יהיו חייבים לקבל אישור מראש של הקב"ט ו/או המנהל. כל בעל תפקיד חדש יתוודך לפני כניסתו לתפקידו על-ידי המפקד במוסד עצמו.
- 6.19. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין במהלך מתן וביצוע השירותים הנדרשים, לתדרך, ליידע ולהנחות את בעלי התפקידים כך שיבצעו תפקידם תוך

- שמירה קפדנית ומוחלטת של הוראות כל דין הרלוונטי למתן שירותיו ופעולותיו של הקבלן על-פי חוזה זה.
- 6.20. הקבלן מתחייב להחליף באופן מידי את בעלי התפקידים הנעדרים בשל מחלה, מילואים או סיבה אחרת כלשהיא, בכלל זה החלפה שנדרשה על-ידי העירייה. כל החלפה תהא בתיאום ובאישור הקב"ט.
- 6.21. הקבלן מתחייב להחזיק מאבטחים כוננים במספר שלא יפחת מ-10% מסך כלל מאבטחי מתקני העירייה שהינו מעסיק עבור כלל משימות תגבור וכוננות של עיריית מודיעין עילית על הכוננים לעמוד בכל הקריטריונים הנדרשים ממאבטחי המוסדות/ המתקנים כולל הכשרה, רענונים וחימוש. הנ"ל יהיו מוכנים להצבה ואיוש העמדות השונות תוך 15 דקות. הכוננים הנ"ל ימצאו ברשימת המאבטחים הכללית ומאושרים על-ידי הקב"ט.
- 6.22. הקבלן מתחייב, לפי דרישת העירייה, לתגבר את השמירה במוסד עירוני אחר בכל כמות שתידרש, לרבות שמירה ואבטחה של פעילויות הקשורות למוסדות החינוך והנערכות מחוץ למוסדות החינוך (קייטנות, טיולים, מסיבות, מחנות קיץ וכיוצא"ב), ובתנאי שתימסר לו על כך הודעה מראש של 24 שעות, ו-3 שבועות לגיוס והכשרת מאבטחים/ שומרים מעל לתקנים והרזרבה הדרושים על-פי תנאי החוזה (התקן לעניין זה הינו מספר המאבטחים והדרושים על-פי הזמנת העירייה השוטפת).
- 6.23. הקבלן מתחייב לדווח בכתב בסוף כל חודש על אופן ביצוע ומתן שירותי האבטחה למנהל. על כל אירוע חריג ידווח באופן מיידי לקב"ט ולמשל"ט מבט.
- 6.24. הקבלן מתחייב לדווח בטלפון, בפקס ו/או בכל אמצעי אחר שיקבע על-ידי המנהל, בכל יום עד השעה 07:30, על ביקורת של כל מוסדות העירייה הנוספים שבאחריותו ועל ביצוע האבטחה והשמירה, תקלות, איחורים וכל אירוע חריג. הדיווח יכלול גם את מצבת הכוננים המעודכנת לאותו יום.
- 6.25. המאבטחים יבצעו את האבטחה על-פי הוראות והנחיות מקצועיות נוספות שיינתנו על-ידי המנהל בנוסף לאמור לעיל (אבטחת דרכי גישה, סיורים מחוץ למוסד וכו').
- 6.26. לקבלן ברור וידוע שמדובר בעבודה הכרוכה בחיכוך מתמיד עם גורמים שחלקם פליליים ולעיתים אלימים, וחלק מתפקידי המאבטח הוא לאבטח את נציגי העירייה, וכן את כל הנדרש על-פי הוראות העירייה.
- 6.27. הקבלן מתחייב להעסיק את המאבטחים בהתחייבות חוזית ארוכת טווח (שנה לפחות).
- 6.28. הקבלן מתחייב שבכל צוות שמונה 3 (שלושה) מאבטחים ומעלה, יהיה ראש צוות בעל יכולת ניהולית, שיעמוד לרשות המנהל (ראש הצוות יהיה מתוך כמות המאבטחים ובתעריף זהה לתעריף העסקת המאבטח).
- 6.29. המנהל יהיה רשאי לפנות לספק בהזמנת עבודה לצורך ביצוע משימה מזדמנת ו/או חריגה באמצעות בעלי התפקידים, והקבלן מתחייב להעמיד לרשות העירייה את כל כמות בעלי התפקידים הנדרשים ובלבד שהזמנת העבודה הופנתה לספק לפחות 4 (ארבע) לפני מועד המשימה.
- 6.30. העירייה תהא רשאית מדי פעם לפי הוראה מוקדמת של המנהל או מי מטעמו בהתראה של 24 שעות בעל-פה (טלפונית) ו/או בכתב, לבטל אתר פעילות או לשנות ו/או להוסיף משימות. הקבלן יבצע זאת מיד ללא שום ערעור מצידו.

- 6.31. העירייה תפקח על ביצוע האבטחה והשמירה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לספק לא תהא כל זכות ערעור בנושא.
- 6.32. הקבלן יצייד את המאבטחים במיכל גז פלפל. בכל מקרה, מובהר בזאת כי חל איסור לשימוש בני"ל ללא הכשרה ייעודית באחת מחברות ההכשרה.
- 6.33. הקבלן יהיה אחראי לכך שלא יועבר פנקס כיס ממאבטח למי שאינו זכאי להחזיק בו וכי לא יבוצעו כל שינויים בפנקסי הכיס.
- 6.34. העירייה שמה דגש בדבר רמת השירות לתושבי העיר, בעלי העסקים ובאי העיר. מובהר בזאת, כי במתן שירותי אבטחה, שמירה וסדרנות למוסדות ציבור, מתקנים ואירועים, הקבלן משמש כנציג העירייה וככזה על עובדי הקבלן להיות בעלי מודעות שירותית וכן ינהגו, בין היתר, בהתאם למפורט להלן: עובדי הקבלן ינהגו וידברו בנימוס ואדיבות לפונים אליו (הורים, תלמידים, מבקרים, עוברי אורח), יגלו מעורבות ואכפתיות במתן מענה לשאלות התמצאות והכוונה המופנות אליו באתר בו הוא נמצא.
- 6.35. חל איסור על העסקת עובדי עירייה אצל הקבלן. העסקת עובד עירייה ללא שקיים היתר לעבודה פרטית כאמור, תהווה הפרה יסודית של החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל סעד המוקנה לה על-פי החוזה לרבות הפסקת התקשרות וחילוט הערבות. כמו כן, חל איסור על העסקת קרובי משפחה מדרגה ראשונה של עובדי אגף הביטחון ושירותי חירום, אלא באישורה של העירייה מראש.

7. תמחור העסקת עובדים

7.1 טבלאות להעסקת עובדים

פירוט שכר ברוטו לשעת עבודה ביום חול החל מהשנה השנייה לכל אחד מבעלי

התפקידים הבאים:

שכר ברוטו לשעת עבודה ביום חול לא יפחת מ:	תפקיד
₪ 42.00	סדרן
₪ 42.00	בודק ביטחוני (לא חמוש)
₪ 44.00	בודק ביטחוני (חמוש)
₪ 44.00	מאבטח רווחה (חמוש)
₪ 48.00	מאבטח ש.ג. (חמוש)
₪ 48.00	סייר היקפי (חמוש)
₪ 55.00	אחראי משמרת

- 7.2. יודגש, כי על המציע לכלול בהצעת המחיר מטעמו את כלל מרכיבי השכר הקובעים על-פי דין ובמסגרת חוזה זה, לרבות תנאים סוציאליים, קרן פנסיה, קרן השתלמות, ביטוח לאומי וכיוצ"ב.
- 7.3. יובהר, כי העירייה לא תשלם לקבלן תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעת המחיר המוגשת מטעמו/או מעבר לקבוע בטבלאות להעסקת עובדים הנ"ל.
- 7.4. בהקשר זה וכפי שצויין בסעיף 3.7 למכרז, על המציע לצרף להצעתו טופס "היתכנות כלכלית" אודות הצעת המחיר מטעמו (טופס הצעת המחיר מצורף כמסמך ו' לחוזה

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

זה) לכלל מרכיבי העלויות הכרוכות במתן השירותים נשוא המכרז, לרבות הנהלה, כלליות, העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג, **חתומה על-ידי רואה חשבון/או כלכלן מוסמך**. זאת, על-מנת לוודא כי הצעת המחיר מטעם המציע הינה ריאלית ואיננה גרעונית אשר טומנת בחובה את כלל מרכיבי השכר.

8. עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה

8.1. מבוא

הודעה זו מציגה למשרדים את מרכיבי השכר המינימליים שעל המעסיק לשלם לעובדים בתחום השמירה וכן מרכיבים נוספים, אליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת בדיקת ההצעות. זאת על מנת שוועדת המכרזים תוכל לוודא כי המעסיק מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים, ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

8.2. התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה.

8.3. הטבלאות המופיעות בסעיף 9 נכונות למועד פרסום ההודעה. יתכנו שינויים בתעריפים השונים, **הנובעים** משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. על המשרד לוודא כי טבלת מרכיבי השכר עדכנית למועד עריכת המכרז. במקרה שבו נקבע במכרז תעריף הגבוה מהתעריף המינימלי המחושב להלן, יש לעדכן את מרכיבי השכר האחרים בהתאם.

8.4. המעסיק חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר. כמו כן, במקום שבו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.

9. נספח תמחירי לעובדי השמירה

9.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 ביוני 2024, בהתאם [להסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4 בדצמבר 2012](#), לצווי ההרחבה בענף השמירה והאבטחה [מיום 2 באוקטובר 2014](#), [מיום 22 בדצמבר 2016](#), [מיום 7 באפריל 2022](#), [ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה \(רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן\)](#), [תשפ"ג-2023](#). הנספח שלהלן מתייחס למאבטח שלפי הכשרתו זכאי לשכר מינימלי בענף, בחישוב ותק של שנה ראשונה ו-5 ימי עבודה בשבוע. מאבטחים אשר שכרם עודכן בשל תקופת הכשרתם, זכאים לשכר מינימלי שונה, כמפורט ב**נספח א – שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה**. מובהר כי מחירי המינימום אותם מתחייב המציע/ה קבלן הזוכה לשלם עובדיו יהיו הסכומים כאמור בהתאם לעדכון מעת לעת. **מובהר כי אי תשלום סכומי המינימום הנדרשים בדין לעובדי הקבלן הזוכה יהוו הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות מצד הקבלן**.

10.

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
שכר יסוד מאבטח כללי	35.54 ₪	שכר היסוד החודשי לעובד שמירה ולאחראי על עובדי השמירה, המוגדר בחוזה שבין המדינה לקבלן השמירה, יעמוד על 6468.02 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 35.54 ₪ לשעת עבודה. <u>מקור: צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 7 באפריל 2022.</u> <u>חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</u>
חופשה	1.72 ₪ (4.84%)	12 ימי חופשה בתשלום ב-4 השנים הראשונות, הכול בהתאם לחוק חופשה שנתית, התשי"א-1951. ראה פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 13.1. <u>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.</u> <u>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014</u> , סעיף 15. <u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>
הבראה	1.63 ₪	ערך יום הבראה החל מיום 1 ביוני 2024 עומד על 484.5 ₪ ליום. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כמרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 14. <u>מקור: צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u> <u>הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012.</u> <u>הוראת תכ"ס, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u> <u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>
פנסיה	2.92 ₪ (7.5%)	הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות, זאת בהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי מדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית. ההפרשה תבצע על שכר יסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה יש להפריש גם בגין תמורת עבודה זו. <u>מקור: צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק.</u> <u>הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012.</u> <u>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u>

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
פיצויים	3.24 ₪ (8.33%)	<p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6 לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות, יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין).</p> <p>במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%.</p> <p>מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963. הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</p>
ביטוח לאומי	1.38 ₪	<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע, משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות.</p> <p>מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.</p>
קרן השתלמות	2.66 ₪ (7.5%)	<p>החל מיום 1 בנובמבר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשה לקרן השתלמות לטובת העובד, החל מהיום הראשון להעסקת העובד אצל קבלן השירותים. תשלום זה יבוצע עבור עובדים, גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות.</p> <p>ההפרשה תתבצע על בסיס רכיב שכר המינימום במשק (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה.</p> <p>יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה.</p> <p>אחת לשנה הקבלן ימציא אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לקרן השתלמות לעובדים.</p> <p>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</p>
סה"כ	49.09 ₪	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

11. להלן מרכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

הערות	מרכיב
<p>העובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים עבדו יום לפני ויום אחרי החג, אלא אם נעדרו בהסכמת המעסיק.</p> <p>בגין מרכיב זה ישולמו כל מרכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי).</p> <p><u>מקור: צו ההרחה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014, סעיף 19 ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u></p>	חגים
<p>יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל לעובד, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה.</p> <p>במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים, אלא אם נקבע אחרת בתנאי המכרז.</p> <p><u>מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.</u></p>	נסיעות
<p>הפרשות לגמל יעשו על החזרי הוצאות נסיעה בלבד לקופה אישית על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו.</p> <p>מרכיב זה לא ישולם במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות לעובדים.</p> <p><u>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012.</u></p> <p><u>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u></p>	הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות (5%)

הערות	מרכיב
<p>תשלום זה יבוצע על ידי המשרד כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל, אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי צבירת ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי, או לפי צבירת ימי המחלה של העובד בתקופת עבודתו במשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד.</p> <p>התשלום לדמי מחלה יבוצע בהתאם להוראות חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, אולם על אף האמור בחוק זה, תקופת הזכאות לדמי מחלה תהייה יומיים לכל חודש שהעובד עבד אצל אותו מעסיק או באותו מקום עבודה - ובסה"כ 24 ימי מחלה אך לא יותר מ-130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה. בגין מרכיב זה ישולמו כל מרכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי).</p> <p><u>מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976.</u> <u>צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u></p>	מחלה

12. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי שמירה ואבטחה

12.1. שעות נוספות - במקרה שבו העובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם שעות נוספות על פי החוק וצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה.

12.2. חופשה מסיבות משפחתיות - כל עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה זכאי לחופשה בתשלום, בנוסף לימי החופשה בתשלום להם זכאי לפי סעיף 13.1 כדלקמן:

12.2.1. לרגל נישואין זכאי העובד ל-3 ימי חופשה.

12.2.2. לרגל נישואי בנו/בתו זכאי העובד ל-1 יום חופשה.

12.2.3. לרגל לידת בן/בת זכאי העובד ל-1 יום חופשה.

12.3. היעדרות ביום הזיכרון - עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו. לעניין זה "בן משפחתו" - בנו/בתו/אביו/ אמו/בן או בת זוג/אחיו/אחותו/סבו/סבתו.

12.4. ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין ימי היעדרותו מהעבודה, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.

13. יובהר כי, ימי החופשה, המפורטים בסעיפים 12.2 - 12.4, הינם בנוסף לימי החופשה השנתית להם זכאי העובד.

13.1. ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

מספר ימי חופשה	מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה
12 ימי עבודה	1 - 4
13 ימי עבודה	5

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

18 ימי עבודה	6
19 ימי עבודה	7 - 8
23 ימי עבודה	9 ואילך

.14

14.1. ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה-25 ואילך

.15

15.1. רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה – המשרד ישלם לקבלן תוספת בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה כמשמעים בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023:

15.1.1. דמי מחלה, דמי חגים, החזר הוצאות נסיעה ותשלום לקופת גמל בעד הוצאות נסיעה, יום בחירות, יום זיכרון, חופשה לרגל נישואין, אבל, חופשה לרגל נישואי בן או בת, חופשה לרגל הולדת בן או בת, שי לחג ומענק מצוינות. בגין רכיבים אלו ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים הרלוונטיים.

15.1.2. הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל בתקופת לידה והורות או בעת זכאות לגמלת שמירת היריון לפי חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954.

15.1.3. הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל, וכן תשלומי מעסיק לביטוח לאומי בעת מילואים.

15.1.4. אחת לרבעון לפחות, תיערך התחשבות בין המשרד לבין הקבלן, לגבי כל עובד, לגבי רכיבי השכר המשולמים לעובד, והפרשי השכר בין הסכומים ששולמו לכל עובד ובין הסכומים המגיעים לו בפועל.

15.2. מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי אבטחה ולאחראי אבטחה מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".

15.2.1. גובה המענק יהיה 1% מסך המרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל),

גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי לו) וקצובת הנסיעה.

15.2.2. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

15.2.3. המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

15.2.4. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

15.3. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח) יעודכן על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה. נכון ליום 1 בינואר 2024, גובה השי לחג יעמוד על 300 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה). גובה השי וכללי הזכאות לשי יעודכנו בהתאם לקבוע ב**הוראת התכ"ס, "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון", מס' 8.2.1.**

15.3.1. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.

15.3.2. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

15.4. מרכיבי עלות נוספים

נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות, על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים כגון ביגוד, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

16. פירוט טכני - הכשרת מאבטח היקפי/ש.ג./מפקח (חמוש)

שעות	ראשון – מתקן הכשרה	שני – מתקן הכשרה	שלישי – מתקן הכשרה	רביעי – מתקן הכשרה	חמישי – מודיעין עילית
07:00-07:30	ארוחת בוקר				
07:30-08:00	ארוחת בוקר				
08:00-08:30	התכנסות, רישום ושיחת פתיחה	קרב מגע 1	נוהל פתיחה באש	סימולציה מסכס	על-פי תכנית ריענון קב"ט
08:30-09:00			מבחל מתאבד, בני ערובה		
09:00-09:30	שיעור בטיחות והכרת הנשק	קרב מגע 2	מטווח רטוב 4 תרגילי לחימה	מטווח רטוב 5 בוחן ירי	
09:30-10:00					
10:00-10:30	שיעור בטיחות והכרת הנשק	עו"ד – סמכויות עיכוב ומעצר	איתור חשודים, סקירה ביטחונית, סמ"חים	מטווח רטוב 5 בוחן ירי	
10:30-11:00					
11:00-11:30	מבוא לאבטחה	ארוחת צהריים	קרב מגע 2	מטווח רטוב 5 בוחן ירי	
11:30-12:00					
12:00-12:30	מבוא לאבטחה	ארוחת צהריים	קרב מגע 2	מטווח רטוב 5 בוחן ירי	
12:30-13:00					
12:30-13:00	ארוחת צהריים				
13:00-13:30	ארוחת צהריים				
13:30-14:00	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
14:00-14:30					מטווח יבש 2
14:30-15:00	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
14:30-15:30					מטווח יבש 2
15:00-15:30	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
15:30-16:00					מטווח יבש 2
15:30-16:00	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
16:00-16:30					מטווח יבש 2
16:00-16:30	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
16:30-17:00					מטווח יבש 2
16:30-17:00	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
17:00-17:30					מטווח יבש 2
17:30-18:00	מטווח יבש 1	מטווח יבש 2	מטווח יבש 3 לחימה	קרב מגע 3	
17:30-18:00					מטווח יבש 2
18:00-18:30	סיכום יומי				
18:30-19:00	סיכום יומי				
19:00-19:30	סיכום יומי				
19:30-20:00	סיכום יומי				
20:00-20:30	סיכום יומי				
20:30-21:00	סיכום יומי				

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה +חותמת

מסמך ה'כתב כמויות

כתב כמויות*		עמדות ותקנים		
2 מאבטחים		24/7	ש.ג. כניסה לעיר	מאבטח/ סייר
1 מאבטח		24/7	אחמ"ש	
2 מאבטחים		24/7	סייר	
כ- 2,500 ק"מ בחודש	ניידת סיור 4X4		אופציה לשכירות	ניידת סיור 4X4
כ- 2,500 ק"מ בחודש	ניידת סיור 2X4		אופציה לשכירות	ניידת סיור 2X4

* מובהר כי המזמינה רשאית להזמין כמות מאבטחים העולה ב-עד 100% מעבר לכמויות המוגדרות לעיל (בהתאם לתמחור המציע הזוכה ביחס לכל מאבטח) והדבר לא יהווה הרחבת התקשרות.

מסמך ו'**הצעת מחיר למתן שירותי שמירה ואבטחה**

1. על הצעת המחיר שלהלן יש לחתום ולאמת כנדרש.
2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור כי המציע קרא ולמד את כלל מסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם, לרבות חוזה ההתקשרות (מסמך ב') על נספחיו וצרופותיו, כל פרטיו ונתוניו ידועים וברורים לו וכי הוא בחן את כלל הנתונים, לרבות אופן מתן השירותים, הציוד הנדרש לביצוע מתן השירותים, מספר העובדים הנדרש לביצוע כלל השירותים והעבודות וכל עלות/או נתון אחר לצורך ביצוע מושלם ומלא של העבודות והשירותים נשוא המכרז והחווה על נספחיהם וצרופותיהם.
3. המציע מצהיר כי הוא קיבל את כל הנתונים והמידע הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו. במסגרת זאת, מצהיר המציע כי הוא סייר בכל שטח שיפוט העירייה ובכל אתר נדרש אחר גם מחוץ לשטח שיפוט העירייה, לרבות דרכי גישה ומצב טופוגרפי וכיו"ב והוא בעל כל הידע והכישורים למתן השירותים במלואם ובשלמותם.
4. המציע מצהיר כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה, וכיו"ב בנוגע למסמכי המכרז (לרבות פרוטוקולי ההבהרות) לרבות חוזה ההתקשרות, על נספחיהם וצרופותיהם, לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על-ידי המציע לאחר הגשת ההצעות במכרז, לא יתקבלו.
5. בכפוף לאמור לעיל, הצעת המציע למתן השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות על נספחיו וכן לרבות בהתאם לקבוע בתמחור העסקת עובדים בנספח ה' לחוזה להלן, הינה כדלקמן:

5.1 הצעת מחיר להעסקת עובדים (לא כולל מע"מ)**(א) העסקת סדרן/בודק בטחוני (לא חמוש)**

- 5.1.1 עבור העסקת סדרן/בודק בטחוני (לא חמוש) לשעת עבודה ביום חול יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).
- 5.1.2 עבור העסקת סדרן/בודק בטחוני (לא חמוש) לשעת עבודה ביום מנוחה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).
- 5.1.3 עבור העסקת סדרן/בודק בטחוני (לא חמוש) לשעת עבודה בחגים ומועדים יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).
- 5.1.4 עבור העסקת סדרן/בודק בטחוני (לא חמוש) לשעת עבודה במשמרת לילה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

* יובהר, כי עבור העסקת סדרן לשעת עבודה ביום חול המחיר לא יפחת מ-42.00 ₪.

מרכיב שכר	סדרן
שכר יסוד	
שני"ג	
נסיעות	
הבראה	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה +חותמת

	פנסיה
	סה"כ שכר שעה לעובד
	מקדם
	מבוקש לגביה

(ב) העסקת בודק ביטחוני (חמוש)

5.1.5 עבור העסקת בודק ביטחוני (חמוש) לשעת עבודה ביום חול יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.6 עבור העסקת בודק ביטחוני (חמוש) לשעת עבודה ביום מנוחה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.7 עבור העסקת בודק ביטחוני (חמוש) לשעת עבודה בחגים ומועדים יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.8 עבור העסקת בודק ביטחוני (חמוש) לשעת עבודה במשמרת לילה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

* **יובהר, כי עבור העסקת בודק ביטחוני (חמוש) לשעת עבודה ביום חול המחיר לא יפחת מ- 44.00 ₪.**

מרכיב שכר	בודק ביטחוני (לא חמוש)
שכר יסוד	
שני"ג	
נסיעות	
הבראה	
פנסיה	
סה"כ שכר שעה לעובד	
מקדם	
מבוקש לגביה	

(ג) העסקת מאבטח רווחה (חמוש)

5.1.9 עבור העסקת מאבטח רווחה (חמוש) לשעת עבודה ביום חול יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.10 עבור העסקת מאבטח רווחה (חמוש) לשעת עבודה ביום מנוחה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה +חותמת

5.1.11 עבור העסקת מאבטח רווחה (חמוש) לשעת עבודה בחגים ומועדים יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.12 עבור העסקת מאבטח רווחה (לא חמוש) לשעת עבודה במשמרת לילה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

* יובהר, כי עבור העסקת מאבטח רווחה (לא חמוש) לשעת עבודה ביום חול המחיר לא יפחת מ- 44.00 ₪.

מרכיב שכר	בודק ביטחוני (לא חמוש)
שכר יסוד	
שני"ג	
נסיעות	
הבראה	
פנסיה	
סה"כ שכר שעה לעובד	
מקדם	
מבוקש לגביה	

(ד) העסקת מאבטח ש.ג./סיוור היקפי (חמוש)

5.1.13 עבור העסקת מאבטח ש.ג./סיוור היקפי (חמוש) לשעת עבודה ביום חול יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.14 עבור העסקת מאבטח ש.ג./סיוור היקפי (חמוש) לשעת עבודה ביום מנוחה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.15 עבור העסקת מאבטח ש.ג./סיוור היקפי (חמוש) לשעת עבודה בחגים ומועדים יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.16 עבור העסקת מאבטח ש.ג./סיוור היקפי (חמוש) לשעת עבודה במשמרת לילה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

* יובהר, כי עבור העסקת מאבטח ש.ג./סיוור היקפי (חמוש) לשעת עבודה ביום חול המחיר לא יפחת מ- 48 ₪.

מרכיב שכר	מאבטח היקפי (חמוש)
שכר יסוד	
שני"ג	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

	נסיעות
	הבראה
	פנסיה
	סה"כ שכר שעה לעובד
	מקדם
	מבוקש לגביה

(א) העסקת אחראי משמרת שטח/היקפי (חמוש)

5.1.17 עבור העסקת אחראי משמרת שטח/היקפי (חמוש) לשעת עבודה ביום חול יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.18 עבור העסקת אחראי משמרת שטח/היקפי (חמוש) לשעת עבודה ביום מנוחה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.19 עבור העסקת אחראי משמרת שטח/היקפי (חמוש) לשעת עבודה בחגים ומועדים יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.1.20 עבור העסקת אחראי משמרת שטח/היקפי (חמוש) לשעת עבודה במשמרת לילה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

* **יובהר, כי עבור העסקת אחראי משמרת שטח/היקפי לשעת עבודה ביום חול המחיר לא יפחת מ-55 ₪.**

מרכיב שכר	אחראי משמרת שטח או אחראי משמרת מוקד
שכר יסוד	
שני"ג	
נסיעות	
הבראה	
פנסיה	
סה"כ שכר שעה לעובד	
מקדם	
מבוקש לגביה	

5.2 הצעת מחיר לאספקת כלי רכב (ללא מע"מ) (אופציונאלי)

5.2.1 עבור העמדת אחד (1) **רכב מסוג ניידת סיור 4x4 לחודש עבודה קלנדררי**, אשר ייספרו החל ממועד קבלת הרכב על-ידי העירייה, יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

5.2.2 עבור העמדת אחד (1) רכב היברדי מסוג ניידת סיור 4x2 לחודש עבודה קלנדרי בעל מינימום 2,000 סמ"ק, אשר ייספרו החל ממועד קבלת הרכב על-ידי העירייה, יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ).

5.3 הצעת מחיר להתקנה ואחזקה של מערכות אזעקה למבנה (ללא מע"מ).

לעירייה יש נשקיה + כ-10 מבנים בהם מותקנות מערכות אזעקה. המציע מתחייב להחזיק את הנקודות שבהם יש מערכות אזעקה ברמת מוקד לפי מפרט משטרת ישראל לחדרי נשק, לרבות עמידה בכלל הוראות המפרט (סעיף 6.7 ואילך למפרט המצורף כמסמך ד') למסמכי המכרז.

5.3.1 עבור שירות שנתי לאחזקת והתקנת נקודות מערכות אזעקה יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) לנקודה.

5.3.2 עבור שירותי מוקד 24/7 ברמת תקן מאושר משטרת ישראל למוקד אחזקה והתרת חדרי נשק יהא המחיר _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) לחודש.

בטופס זה על המציע לפרט את הצעת המחיר מטעמו בגין מתן השירותים על-ידי כל אחד מאנשי האבטחה אותם יידרש להעסיק במסגרת המכרז. למתן שירותי שמירה למוסדות חינוך ואבטחה בשטח שיפוט העירייה במלואם ובשלמותם בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והחווזה על נספחיהם וצורפותיהם לשעת עבודה (לא כולל מע"מ).

6. יובהר, כי העירייה לא תשלם לקבלן תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעת המחיר מטעמו.

7. יודגש, כי על המציע לכלול בהצעתו את כלל מרכיבי השכר הקובעים על-פי דין ובמסגרת חוזה זה, לרבות תנאים סוציאליים, קרן פנסיה, קרן השתלמות, ביטוח לאומי וכיוצא ב.

8. העירייה (ו/או מי מטעמה רשאי להזמין את השירותים נשוא המכרז לפי התמחור המוצע בהתאם לצרכיו המשתנים. יובהר, כי הקבלן יידרש לבצע את תכנית העבודה המאושרת אשר תוצג לו על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה (לרבות ע"י המנהל ו/או הקב"ט) ואשר תשתנה מעת לעת.

9. יובהר, כי הצעת המחיר מטעם המציע תכלול את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכיו"ב וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג.

10. בכל מקרה של סטייה ו/או שינוי ברשימת הסעיפים הנ"ל מהנדרש במסמכי המכרז והחווזה, יגברו הסעיפים הרשומים במסמכי המכרז ובחווזה.

שם המציע: _____ ח.צ.ח.פ.ת.ז. / מס' תאגיד: _____

המוסמך לחתום בשם המציע: _____ ת.ז.: _____

חתימה וחותמת של המציע: _____ תאריך: _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

מסמך ז'דוגמא לשאלון אישי למועמד לתפקיד בטחוני

שם פרטי	שם קודם	שם משפחה	שם משפחה קודם	מס ת.ז.

שם האב	תאריך לידה	ארץ לידה	תאריך עליה

כתובת : רחוב	מס	ישוב	מיקוד	טלפון

בי"ס יסודי	תיכון	תואר אקדמי

שירות צבאי סדיר

מס אישי	שירות סדיר	דרגה	תפקיד	חיל

שירות מילואים	פרופיל צבאי	תפקיד	יחידה

מסמך ח'**התחייבות בנושא בטיחות**

הואיל ועיריית מודיעין עילית (להלן: "העירייה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות אבטחה ושמירה בשטח שיפוטה כמפורט במסמכי המכרז, לרבות החוזה (מסמך ב' למסמכי המכרז), על מסמכיהם וצורפותיהם (להלן: "החוזה") ולוודא כי _____ (להלן: "הקבלן") מבצע את העבודות על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי העירייה כדלקמן –

- (1) הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
- (2) הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
- (3) הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות והתעבורה בעבודות נושא החוזה וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח.
- (4) העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נושא חוזה בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.
- (5) הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
- (6) הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.
- (7) הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות.
- (8) לדווח למשרד העבודה (משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.
- (9) אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות החוזה ו/או מסמכי המכרז על נספחיהם וצורפותיהם.

שם המציע: _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחותמת של המציע: _____, תאריך: _____.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____

חתימה + חותמת